



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής
Ανάπτυξης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού



ΙΔΡΥΜΑ
ΜΙΧΑΛΗΣ
ΚΑΚΟΓΙΑΝΝΗΣ



**Διακήρυξη Διαγωνισμού για την επιλογή Αναδόχου για το Υποέργο 2
«Υπηρεσίες μεταφορών & φιλοξενίας», της Πράξης
«Διεθνές Grand Prix Μαρία Κάλλας, Όπερα - Πιάνο»,**

Κωδικός Ο.Π.Σ. 470245



MARIA CALLAS GRAND PRIX

Αρ. Διακήρυξης: 3/24-07-2014

Αναθέτουσα Αρχή: Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης

Είδος Σύμβασης: Σύμβαση Υπηρεσιών

Προϋπολογισμός : 163.600,00 ευρώ (περιλαμβάνεται Φ.Π.Α.)

Διάρκεια: έως 30/06/2015

Διαδικασία ανάθεσης : Εθνικός Ανοικτός

Ημερομηνίες:

- Διενέργειας Διαγωνισμού: 26/08/2014
- Αποστολής και δημοσίευσης στον Ελληνικό Τύπο: 24 - 25/07/2014

Περιεχόμενα

<u>ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ</u>	4
Συνομογραφίες	4
<u>A1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ</u>	5
Άρθρο 1: Συνοπτική παρουσίαση Αναθέτουσας Αρχής	5
Άρθρο 2: Αντικείμενο διαγωνισμού	5
Άρθρο 3: Προϋπολογισμός Έργου	6
Άρθρο 4: Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής	6
Άρθρο 5: Διάρκεια Έργου	6
Άρθρο 6: Νομοθετικό και Κανονιστικό Πλαίσιο Διαγωνισμού	6
Άρθρο 7: Δημοσιότητα της Προκήρυξης	7
Άρθρο 8: Τόπος και Χρόνος Διενέργειας Διαγωνισμού	7
Άρθρο 9: Κριτήριο Ανάθεσης	7
Άρθρο 10: Τρόπος Λήψης Εγγράφων Διαγωνισμού	8
Άρθρο 11: Παροχή Διευκρινίσεων επί της Προκήρυξης	8
<u>A2. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</u>	9
Άρθρο 12: Δικαίωμα Συμμετοχής	9
Άρθρο 13: Αποκλεισμός Συμμετοχής	9
Άρθρο 14: Εγγύηση Συμμετοχής	11
Άρθρο 15: Δικαιολογητικά Συμμετοχής	12
Άρθρο 16: Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής	16
Άρθρο 17: Διευκρινήσεις Σχετικά με την Υποβολή Δικαιολογητικών Συμμετοχής	18
Άρθρο 18: Ελλείψεις Δικαιολογητικών	19
<u>A3. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</u>	19
Άρθρο 19: Τρόπος Υποβολής Προσφορών	19
Άρθρο 20: Σύνταξη προσφορών	20
Άρθρο 21: Περιεχόμενο Προσφορών	20
Άρθρο 22: Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»	22
Άρθρο 23: Περιεχόμενα Φακέλου «Τεχνική Προσφορά»	22
Άρθρο 24: Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»	22
Άρθρο 25: Ισχύς Προσφορών	23

Άρθρο 26: Εναλλακτικές Προσφορές	23
Άρθρο 27: Τιμές Προσφορών – Νόμισμα	23
Άρθρο 28: Απόρριψη Προσφορών	24
A4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ	25
Άρθρο 29: Διαδικασία Διενέργειας του Διαγωνισμού	25
Άρθρο 30: Διαδικασία Αξιολόγησης Προσφορών	28
Άρθρο 31: Διαδικασία Ανάδειξης αναδόχου	29
Άρθρο 32: Ενστάσεις - Προσφυγές	29
A5. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	29
Άρθρο 33: Κατακύρωση του διαγωνισμού	29
Άρθρο 34: Δικαιολογητικά κατακύρωσης του διαγωνισμού	30
A6. ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	45
Άρθρο 35: Κατάρτιση Σύμβασης - Εγγυήσεις καλής Εκτέλεσης	45
Άρθρο 36: Παραλαβή του έργου	47
Άρθρο 37: Υπεργολαβίες	47
Άρθρο 38: Υποχρεώσεις του αναδόχου.....	48
Άρθρο 39: Εμπιστευτικότητα	50
Άρθρο 40: Εφαρμοστέο Δίκαιο - Επίλυση διαφορών	51
Άρθρο 41: Καταγγελία της σύμβασης από τον Ανάδοχο	51
Άρθρο 42: Έκπτωση αναδόχου – ποινικές ρήτρες	52
Άρθρο 43: Ανωτέρα Βία	53
A7. ΠΛΗΡΩΜΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	54
Άρθρο 44: Πληρωμή – Κρατήσεις	54
Άρθρο 45: Νόμισμα αμοιβής του αναδόχου	55
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	55
Τεχνικές προδιαγραφές αντικειμένου διακήρυξης	55
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	57
Παράρτημα Ι: Εγγύηση συμμετοχής	57
Παράρτημα ΙΙΑ: Εγγύηση καλής εκτέλεσης	59
Παράρτημα ΙΙΒ: Εγγύηση Προκαταβολής	60
Παράρτημα ΙΙΙ: Υπόδειγμα σύμβασης	62
Παράρτημα ΙV: Πίνακας Τεχνικής Προσφοράς	71
Παράρτημα V: Έντυπο οικονομικής προσφοράς	80

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης, ως αναθέτουσα αρχή, προκηρύσσει ανοικτό διαγωνισμό με αποκλειστικό κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή συνολικού προϋπολογισμού **163.600,00** ΕΥΡΩ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) για την «Παροχή υπηρεσιών μεταφοράς και φιλοξενίας».

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Συντομογραφίες

ΑΑ	Αναθέτουσα Αρχή
ΕΕ	Ευρωπαϊκή Ένωση
ΕΣΠΑ	Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς
ΕΕΕΚ	Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων/ επίσημο έντυπο όπου δημοσιεύεται η Νομοθεσία, καθώς και διοικητικές πράξεις, ανακοινώσεις, προκηρύξεις κλπ, που έχουν νομικές ή άλλες δεσμεύσεις για τα κράτη μέλη ή αυτούς που αφορούν.
ΕΟΧ	Ευρωπαϊκός Οικονομικός Χώρος
ΕΠ ΨΣ	Επιχειρησιακό Πρόγραμμα για τη Ψηφιακή Σύγκλιση
ΕΥΤΟΠ	Ειδική Υπηρεσία Τομέα Πολιτισμού
ΚΠΣ	Κοινοτικό Πλαίσιο Στήριξης
ΚΥΑ	Κοινή Υπουργική Απόφαση
ΝΠΔΔ	Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου σύμφωνα με το ελληνικό δίκαιο
ΝΠΙΔ	Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου σύμφωνα με το ελληνικό δίκαιο
ΠΔ	Προεδρικό Διάταγμα
ΣΑΕ	Συλλογική Απόφαση Έργου
ΤΠΕ	Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών
ΟΠΣ	Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα
ΟΕΥ	Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας
ΠΠΛ	Περίοδος Παραγωγικής Πιλοτικής Λειτουργίας
ΠΕΚΛ	Περίοδος Εγγύησης Καλής Λειτουργίας
ISO	International Organization for Standardization
Π & Δ	Παρακολούθηση και Διαχείριση

1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Άρθρο 1: Συνοπτική παρουσίαση της Αναθέτουσας Αρχής

Ο Μιχάλης Κακογιάννης συνέστησε το κοινωφελές «Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης» στα τέλη του 2003, επιθυμώντας να δημιουργήσει έναν φορέα πολιτισμού που θα διαθέτει σύγχρονα μέσα, καινοτόμες ιδέες, αλλά και καλλιτεχνική άποψη αντιπροσωπευτική της σχέσης του ίδιου με την Τέχνη. Ο Μιχάλης Κακογιάννης οραματίστηκε έναν ξεχωριστό πολιτιστικό φορέα, που θα διαθέσει εαυτόν στη μελέτη, την υποστήριξη και τη διάδοση των παραστατικών τεχνών, καθώς και την προώθηση και ενίσχυση της ευρωπαϊκής κουλτούρας και της πολιτισμικής ένωσης των λαών της Ευρώπης. Ο Μιχάλης Κακογιάννης πίστευε πάντα στους νέους, στο ταλέντο τους, στη δύναμή τους και στις προοπτικές τους. Γι' αυτό το Ι.Μ.Κ. δίνει μαζί τους τη μάχη για την Τέχνη και τις αξίες της, μέσα από το πρόγραμμα και τις πρωτοβουλίες που αναπτύσσει.

Με την ίδια πίστη και αφοσίωση, το Ίδρυμα «Μιχάλης Κακογιάννης» έθεσε και πέτυχε τον πρώτο του στόχο: τη δημιουργία του Πολιτιστικού του Κέντρου, ενός σύγχρονου κτηρίου στην οδό Πειραιώς, συνολικού εμβαδού 6.810 τ.μ., που αποτελεί τη στέγη για το Ίδρυμα και τις δραστηριότητές του. Καταρτίζει πλέον ένα φιλόδοξο πρόγραμμα δραστηριοτήτων αντάξιο της εμπειρίας και του καλλιτεχνικού διαμετρήματος του Ιδρυτή του, εγκαινιάζοντας συνεργασίες με πολιτιστικούς φορείς της χώρας και του εξωτερικού, σχεδιάζοντας και υλοποιώντας έγκυρα εκπαιδευτικά προγράμματα, σεμινάρια, εργαστήρια και εισάγοντας νέους θεσμούς που υποστηρίζουν τις νέες και τους νέους δημιουργούς.

Το Ίδρυμα «Μιχάλης Κακογιάννης» αποτελεί Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) με έδρα τον Ταύρο, το οποίο συνεστήθη ως κοινωφελές ίδρυμα με Προεδρικό Διάταγμα της 10ης Φεβρουαρίου 2004 (ΦΕΚ 347/17.2.2004), όπως αυτό τροποποιήθηκε με το Προεδρικό Διάταγμα της 9ης Απριλίου 2014 (ΦΕΚ 1006/22.4.2014). Επίσης το ίδρυμα απολαμβάνει διοικητικής και οικονομικής αυτοτέλειας βάσει του Ν. 1610/1986 (ΦΕΚ Α 89/1986), στου οποίου τα άρθρα 1 και 12 έχει ενταχθεί βάσει του άρθρου 27 του Ν. 3259/2004 (ΦΕΚ 149/4.8.2004) και του άρθρου 23 του Ν. 3312/2005 (ΦΕ 16.2.2005). Εποπτεύεται από τα υπουργεία Εθνικής Οικονομίας & Οικονομικών, Πολιτισμού, καθώς και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, διοικείται από 7μελές Διοικητικό Συμβούλιο και διαθέτει τα ακόλουθα μέσα για την υλοποίηση του Έργου:

- πλήρη διοικητική υποδομή και οργάνωση: Γενικό Συντονισμό, Λογιστήριο, Νομική, Τεχνική και Διοικητική Υποστήριξη. Το Γενικό Συντονισμό έχει η Αντιπρόεδρος του Δ.Σ. και Γενική Διευθύντρια του Ιδρύματος Μεταξία Τσιρταβή.
- ειδικευμένο προσωπικό και συνεργάτες, που μέσα από τις θεσμοθετημένες εσωτερικές διαδικασίες λειτουργίας, θα συμβάλουν αποφασιστικά στη διαδικασία άρτιας υλοποίησης.
- την υποδομή που απαιτείται, όπως ενδεικτικά, σταθμούς εργασίας, εξοπλισμό γραφείων, κλπ.

Άρθρο 2: Αντικείμενο του διαγωνισμού

1. Η προαναφερόμενη Πράξη συνίσταται στην υλοποίηση της διεξαγωγής του 38ου και 39ου «Διεθνούς Grand Prix Μαρία Κάλλας, Όπερα - Πιάνο», τον Οκτώβριο του 2014 και τον Μάιο του 2015 αντίστοιχα. Πρόκειται για ετήσιο καλλιτεχνικό γεγονός παγκόσμιας ακτινοβολίας και μέγιστου κύρους, του οποίου την ευθύνη διοργάνωσης, με αφετηρία το 1977, είχε το Διεθνές Πολιτιστικό Κέντρο Athenaeum. Ήδη από το 1994, λόγω του δυσκολότατου προγράμματος στο οποίο διαγωνίζονται οι συμμετέχοντες και τις συνακόλουθες υψηλότερες απαιτήσεις για τη διάκρισή τους, ο θεσμός πραγματοποιείται με την έγκριση της Παγκόσμιας Ομοσπονδίας Διεθνών

Μουσικών Διαγωνισμών και της Unesco. Στα 36 χρόνια της διεξαγωγής του, περίπου 1.800 νέοι καλλιτέχνες από όλο τον κόσμο έλαβαν μέρος στο «Grand Prix Μαρία Κάλλας». Τους διαγωνιζόμενους κρίνει Διεθνής Κριτική Επιτροπή, η οποία αποτελείται από εξέχουσες προσωπικότητες στον χώρο της Όπερας και του Πιάνου.

2. Αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης είναι η **παροχή υπηρεσιών μεταφοράς και φιλοξενίας**, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, ενδεικτικού προϋπολογισμού **163.600,00 ευρώ**, συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. Το Έργο στο πλαίσιο υλοποίησης του Υποέργου 2 της Πράξης «**Διεθνές Grand Prix Μαρία Κάλλας, Όπερα - Πιάνο**», με κωδικό MIS 470245, έχει ενταχθεί και χρηματοδοτείται στον Άξονα Προτεραιότητας «02 – Αειφόρος Ανάπτυξη και Βελτίωση της Ποιότητας Ζωής» του Ε.Π. «Αττική». Η Πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ελληνικό Δημόσιο. Το αντικείμενο της διακήρυξης προδιαγράφεται αναλυτικά στο Κεφάλαιο Β' της Διακήρυξης (τεχνικές προδιαγραφές).

3. Η σύμβαση που θα υπογραφεί μετά την κατακύρωση μεταξύ του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης και του Αναδόχου, θα αφορά την κάλυψη της Πράξης για τα έτη 2014 και 2015 και καλύπτει υπηρεσίες ταξιδιωτικών πρακτορείων και συναφείς υπηρεσίες ξενοδοχείων, υπηρεσίες ξενάγησης και τέλος υπηρεσίες εσωτερικών μεταφορών.

Άρθρο 3: Προϋπολογισμός του Έργου

Το Έργο εντάσσεται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2007-2013», και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από Εθνικούς Πόρους. Ο Συνολικός Προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται στο ποσό 163.600,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και περιλαμβάνει όλες ανεξαιρέτως τις δαπάνες και τις επιβαρύνσεις των Αναδόχων για την παροχή υπηρεσιών που αποτελούν αντικείμενο της παρούσας Προκήρυξης (αμοιβές, και άλλους φόρους, τέλη, κλπ). Το σύνολο των δαπανών του Έργου (κοινοτική συνδρομή και εθνική συμμετοχή), θα βαρύνουν τις πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, και συγκεκριμένα τον ενάριθμο κωδικό Συλλογικής Απόφασης Ένταξης (ΣΑΕ) Ε0148 και κωδικό Πράξης 2014ΣΕ01480004.

Άρθρο 4: Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Αναθέτουσα Αρχή είναι το **Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης**

Διεύθυνση αναθέτουσας αρχής: Πειραιώς 206, 177 78 Ταύρος

Τηλέφωνο: 210.3418.550 - Fax: 210.3418.570

Πληροφορίες: Αλεξάνδρα Γεωργοπούλου / e-mail: info@mcf.gr

Άρθρο 5 : Διάρκεια Έργου

Ο χρόνος υλοποίησης του έργου ορίζεται για (...) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Άρθρο 6: Νομοθετικό και Κανονιστικό Πλαίσιο Διαγωνισμού

Ο Διαγωνισμός διέπεται από τις διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της Απόφασης Διενέργειάς του.

- της Οδηγίας 2004/18 «περί διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών».
- του Π.Δ.60/07 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων,

προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005.

- το Προεδρικό Διάταγμα της 10ης Φεβρουαρίου 2004 (ΦΕΚ 347/17.2.2004), περί σύστασης του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης, όπως αυτό τροποποιήθηκε με το Προεδρικό Διάταγμα της 9ης Απριλίου 2014 (ΦΕΚ 1006/22.4.2014).
- του Ν. 3614/2007, ΦΕΚ Α' 267/3.12.2007, Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 –2013, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- την Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης (ΦΕΚ Β 540/27.3.2008, αρ. πρωτ. 14053/ΕΥΣ1749/27.3.2008), όπως τροποποιηθείσα ισχύει με την υπ' αριθ. πρωτ. 43804/ΕΥΘΥ2041/09 (ΦΕΚ 1957/Β/9.9.20090 και την με αριθ. πρωτ. 28020/ΕΥΘΥ 1212/2010 (ΦΕΚ 1088/Β/2010).

και τις εξής αποφάσεις:

- την από 8/2/2010 απόφαση του Δ.Σ. για την έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού Προμηθειών, Μελετών, Υπηρεσιών και Έργων του Ιδρύματος,
- την υπ' αριθμόν ΕΥΤΟΠ/Α/ΑΤΤ78/819/19-02-2014 Απόφαση Ένταξης του έργου με τίτλο «Διεθνές Grand Prix Μαρία Κάλλας, Όπερα & Πιάνο» και κωδικό MIS 470245 στο πλαίσιο του Ε.Π «ΑΤΤΙΚΗ 2007-2013» και των συνημμένων αυτής,
- την υπ. αρ. πρωτ. ΕΥΤΟΠ/Γ/ΑΤΤ78/3027/10-07-2014 διατύπωση Σύμφωνης Γνώμης της Ειδικής Υπηρεσίας Τομέα Πολιτισμού, σχετικά με την παρούσα Διακήρυξη για τη δημοπράτηση του παρόντος έργου.
- την από 21/07/2014 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος για την υλοποίηση του Υποέργου 2 «Παροχή υπηρεσιών μεταφοράς και φιλοξενίας», προϋπολογισμού 163.600,00 €, με την οποία επίσης εγκρίθηκαν οι σχετικές τεχνικές προδιαγραφές και καθορίστηκαν οι όροι για την προκήρυξη και διεξαγωγή του Διαγωνισμού του έργου.

Άρθρο 7: Δημοσιότητα της Προκήρυξης

Η περίληψη της Διακήρυξης του Διαγωνισμού στάλθηκε για δημοσίευση στον ελληνικό τύπο και συγκεκριμένα στις εφημερίδες «ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΟ», «ΗΜΕΡΗΣΙΑ» και «ΗΧΩ ΤΩΝ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ», στις 24/07/2014 όπου και δημοσιεύθηκε στις 25/07/2014.

Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο στη διεύθυνση του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης www.mcf.gr στις 25/07/2014.

Άρθρο 8: Τόπος και Χρόνος Διενέργειας Διαγωνισμού

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να υποβάλουν τις Προσφορές τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη **το αργότερο μέχρι τις .../.../2014 και ώρα 11.00 π.μ.** στην έδρα του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης: ΠΕΙΡΑΙΩΣ 206, ΤΑΥΡΟΣ. **Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.**

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί την/.../2014 και ώρα 12.00, στην έδρα του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης, Πειραιώς 206, αίθουσα

Άρθρο 9: Κριτήριο Ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης του διαγωνισμού είναι η οικονομικά συμφερότερη προσφορά.

Άρθρο 10: Τρόπος Λήψης Εγγράφων Διαγωνισμού

1. Η διάθεση της Διακήρυξης γίνεται από την έδρα του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης και η παραλαβή της γίνεται, είτε αυτοπροσώπως, είτε με ταχυμεταφορική (courier), από τη Γραμματεία του Ιδρύματος (ισόγειο). Στην περίπτωση παραλαβής της Διακήρυξης μέσω ταχυμεταφορικής (courier), η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοσή της. Οι παραλήπτες της Διακήρυξης θα πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, Τ.Κ., τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεση της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη Διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής.
2. Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα το αντίτυπο της Διακήρυξης που παραλαμβάνουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη, να το γνωρίσουν εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
3. Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης διατίθεται μέσω του Διαδικτύου στη διεύθυνση www.mcf.gr και σε ηλεκτρονική μορφή.
4. Οι παραλήπτες της Διακήρυξης μέσω του διαδικτυακού τόπου θα πρέπει επίσης κατά την παραλαβή της να συμπληρώνουν σχετικό ηλεκτρονικό έντυπο (την αντίστοιχη φόρμα δεδομένων) με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, ΤΚ, επάγγελμα, ΑΦΜ, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεσή της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη Διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά στοιχεία ή διευκρινίσεις επ' αυτής. Για τυχόν ελλείψεις στη συμπλήρωση των στοιχείων του πιο πάνω εντύπου την ευθύνη φέρει ο υποψήφιος Ανάδοχος.

Άρθρο 11: Παροχή Διευκρινίσεων επί της Προκήρυξης

1. Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι μπορούν να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης μέχρι και την .../.../2014. Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντήσει ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος, σε όλους όσους έχουν παραλάβει τη Διακήρυξη, το αργότερο επτά (7) ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των Προσφορών.
2. Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται στο Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης: ΠΕΙΡΑΙΩΣ 206, ΤΑΥΡΟΣ. Κανένας υποψήφιος Ανάδοχος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.
3. Προς διευκόλυνση της διαδικασίας, η υποβολή των ερωτήσεων μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς τη διεύθυνση: info@mcf.gr, χωρίς όμως η δυνατότητα αυτή να απαλλάσσει τους υποψηφίους Αναδόχους από την υποχρέωση να υποβάλλουν τα ερωτήματα και γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία), μέσα στην προθεσμία που ορίζεται παραπάνω. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που θα έχουν υποβληθεί μόνο με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

4. Σημειώνεται ότι συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα τεύχη του διαγωνισμού, καθώς και οι γραπτές διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής επί ερωτημάτων των ενδιαφερομένων σχετικά με τα έγγραφα και τη διαδικασία του διαγωνισμού, θα αναρτώνται ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά και σε ηλεκτρονική μορφή στο διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής (www.mcf.gr).

5. Η υποβολή προσφοράς, αυτοδίκαια σημαίνει και την ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον προσφέροντα όλων ανεξαιρέτως των όρων της διακήρυξης. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

2. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Άρθρο 12: Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών, της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, που:

- είναι εγκατεστημένα και λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή
- είναι εγκατεστημένα και λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο (ΕΟΧ) ή
- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.) του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ Α'139) υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την Σ.Δ.Σ. – ή
- είναι εγκατεστημένα και λειτουργούν νόμιμα σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την Ε.Ε. ή
- έχουν συσταθεί και λειτουργούν νόμιμα με τη νομοθεσία κράτους – μέλους της Ε.Ε., ή του ΕΟΧ, ή του κράτους – μέλους που έχει υπογράψει τη Σ.Δ.Σ., ή της τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την Ε.Ε. και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους, ή την έδρα τους, στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών, τα οποία: (α) είναι εγγεγραμμένα στο οικείο Επιμελητήριο με επάγγελμα συναφές προς το αντικείμενο του διαγωνισμού, και β) δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού που προβλέπονται στο τεύχος της προκήρυξης.

Άρθρο 13: Αποκλεισμός Συμμετοχής

1. Δεν έχουν Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό:

- όσοι δεν πληρούν τις ανωτέρω προϋποθέσεις Συμμετοχής.
- όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις του Άρθρου 14 «Δικαιολογητικά Συμμετοχής».
- όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις του Άρθρου 15 «Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής».
- όσοι έχουν κηρυχθεί με τελεσίδικη απόφαση έκπτωτοι από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.
- όσοι έχουν τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα, με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης.
- όσοι υποψήφιοι Ανάδοχοι εμπίπτουν στις κατηγορίες που αναφέρονται στο Άρθρο 43.1 του ΠΔ 60/2007, ήτοι υπάρχει εις βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, για έναν ή περισσότερους από τους κατωτέρω λόγους:

- α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
 - β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 § 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
 - γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,
 - δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες,
 - ε) για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας.
- όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
 - οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.
 - όσα πρόσωπα, μετέχουν αυτοτελώς, ή σε Ένωση, ή ως υπεργολάβοι σε περισσότερα του ενός σχήματα διαγωνιζόμενων.
 - όσοι έχουν καταδικαστεί για αδίκημα που αφορά στην επαγγελματική διαγωγή τους, βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου.
 - όσοι έχουν διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε τρόπο από την αναθέτουσα αρχή.
 - όσοι διατηρούν με την Αναθέτουσα Αρχή σχέση εργοδότη / υπαλλήλου, ή σχέση μητρικής / θυγατρικής εταιρείας ή σχέση εταιρείας / αντιπροσώπου.

2. Αποκλείονται, επίσης:

- α) οι υποψήφιοι που δεν θα υποβάλουν εγγυητική επιστολή συμμετοχής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 14 και Παράρτημα Ι της παρούσας Διακήρυξης.
- β) Οι υποψήφιοι οι οποίοι δεν θα υποβάλουν εντός του φακέλου της προσφοράς τους όλα τα ζητούμενα με την παρούσα προκήρυξη δικαιολογητικά και έγγραφα σε πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα και όλα τα έγγραφα των προσφορών στην Ελληνική Γλώσσα.
- γ) οι υποψήφιοι, οι οποίοι απώλεσαν το δικαίωμα προσωρινώς ή οριστικώς για να συμμετέχουν σε δημόσιους διαγωνισμούς των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν. 2286/1995, με απόφαση άλλης δημόσιας υπηρεσίας η Ν.Π.Δ.Δ., ή φορέα του ευρύτερου δημοσίου τομέα, γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.

3. Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά, τηρουμένων των αναφερομένων περί ενώσεων ή κοινοπραξιών. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.

4. Φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, πρέπει να ασκούν δραστηριότητες συναφείς με το αντικείμενο της Διακήρυξης. Στην περίπτωση των ενώσεων ή κοινοπραξιών, αρκεί και ένα μέλος αυτών να ασκεί δραστηριότητες απολύτως συναφείς με το αντικείμενο του παρόντος έργου.

5. Στην περίπτωση των ενώσεων, αυτές δεν απαιτείται να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από την υποψήφια ένωση, στην περίπτωση που αυτή επιλεγεί ως Ανάδοχος του έργου, να συστήσει, πριν την υπογραφή της σύμβασης, κοινοπραξία με ή χωρίς νομική προσωπικότητα, του κειμένου της συμβάσεως διαμορφούμενου αναλόγως. Τα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας ευθύνονται έκαστος, έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για την εκτέλεση του έργου.

6. Τα φυσικά και νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής ή ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, απαιτείται να προσκομίσουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά προκειμένου να αποδείξουν την εγγραφή τους σε σχετικό ή αντίστοιχο με το αντικείμενο του έργου επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο ή να προσκομίσουν σχετική ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό που να τους νομιμοποιεί για την παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών υπό τους όρους που προβλέπονται στη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής τους. Επίσης θα πρέπει να ορίσουν αντίκλητο και προς τον οποίον θα γίνονται όλες οι κοινοποιήσεις εγγράφων από την Αναθέτουσα Αρχή προς τον υποψήφιο στο πλαίσιο της παρούσας Προκήρυξης. Ο αντίκλητος θα πρέπει να υποβάλει δήλωση αποδοχής της εκπροσώπησης και δήλωση του υποψηφίου ότι του αναθέτει την εκπροσώπηση για την εν λόγω διαδικασία.

Άρθρο 14: Εγγύηση Συμμετοχής

Η Προσφορά κάθε υποψήφιου Αναδόχου πρέπει **υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού** να συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ (€) ποσοστό **5%** του προϋπολογισμού του Έργου (συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ). Συγκεκριμένα, το ύψος της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής είναι <οκτώ χιλιάδες και εκατόν ογδόντα ευρώ, **€ 8.180,00** >.

1. Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής εκδίδονται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της ΕΕ και του ΕΟΧ και έχει σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών-μελών αυτό το δικαίωμα. Οι εγγυήσεις μπορούν επίσης να προέρχονται και από τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα σε χώρα-μέρος διμερούς ή πολυμερούς συμφωνίας με την ΕΕ ή χώρα που έχει υπογράψει και κυρώσει τη συμφωνία για τις Δημόσιες Συμβάσεις και έχει το σχετικό δικαίωμα έκδοσης εγγυήσεων.

2. Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής που εκδίδονται σε οποιοδήποτε κράτος από τα παραπάνω εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

3. Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής θα πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με το υπόδειγμα του **Παραρτήματος Ι** της παρούσας.

4. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος, στον οποίο θα κατακυρωθεί το Έργο, αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη Σύμβαση, ή να καταθέσει -προ της υπογραφής της Σύμβασης- την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή του στο Διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος (σύμφωνα με τα αντίστοιχα άρθρα του Εσωτερικού Κανονισμού Προμηθειών, Μελετών, Υπηρεσιών και Έργων του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης), οπότε η Εγγύηση Συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής μετά την έκδοση σχετικής απόφασής της.

5. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να έχει χρονική ισχύ ένα (1) τουλάχιστον μήνα μετά τον χρόνο λήξης ισχύος της Προσφοράς και επιστρέφεται στον Ανάδοχο του Διαγωνισμού με την

κατάθεση από αυτόν της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης, στους δε λοιπούς υποψηφίους Αναδόχους μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της Κατακύρωσης.

6. Στην περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας, η Εγγύηση Συμμετοχής περιλαμβάνει και όρο ότι αυτή καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας.

Άρθρο 15: Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι οφείλουν να καταθέσουν, υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά τους, τα ακόλουθα, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά Συμμετοχής. Επίσης, θα πρέπει να συμπεριλάβουν στο «Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής», συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση (σύμφωνα με τη νομική τους μορφή), λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις/οδηγίες:

α) στη στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ» περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά.

β) στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» όπου έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο.

γ) στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι.

δ) στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα του «Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής» στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙ- ΤΗΣΗ	ΑΠΑ- ΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑ- ΠΟΜΠΗ
1.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 15 της παρούσας: Εγγύηση Συμμετοχής	ΝΑΙ		
2.	Υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986, ως ισχύει, στις οποίες θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και στις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι : Α: - Δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού στο πρόσωπό του από τους αναφερόμενους στο άρθρο 43 του ΠΔ 60/2007. - Δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης (ή σε περίπτωση αλλοδαπών φυσικών / νομικών προσώπων σε ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία) και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, προπτωχευτικής διαδικασίας εξυγίανσης (ή σε περίπτωση αλλοδαπών φυσικών / νομικών προσώπων σε ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία). - Είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις καταβολής εισφορών σε οργανισμούς κύριας	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙ-ΤΗΣΗ	ΑΠΑ-ΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΗ
	και επικουρικής κοινωνικής ασφάλισης και τις φορολογικές του υποχρεώσεις. 4. Είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο αναγράφοντας και το ειδικό επάγγελμά του (τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένα στα Μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις της χώρας εγκατάστασης τους και το ειδικό επάγγελμά τους). 5. Σε περίπτωση που ανακηρυχθεί Ανάδοχος της σύμβασης, θα προσκομίσει για τη σύναψή της εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από τη σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής τα επιμέρους δικαιολογητικά Κατακύρωσης σύμφωνα με το άρθρο 25 του Ν3614/2007. 6. <u>Εφόσον πρόκειται</u> για συνεταιρισμό, ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα. 7. Ο/οι νόμιμος/οι εκπρόσωπος/οι του υποψηφίου αναδόχου (σημ.: εφόσον πρόκειται για Ο.Ε. και Ε.Ε. οι ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές αυτών, εφόσον πρόκειται για Ε.Π.Ε. οι διαχειριστές αυτής, εφόσον πρόκειται για Α.Ε., ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος αυτής, οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου), καθώς και στην περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι φυσικό πρόσωπο δηλώνει ότι: - i. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου 1 του άρθρου 43 του ΠΔ60/2007, ήτοι: α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου, β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου, γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών			

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙ- ΤΗΣΗ	ΑΠΑ- ΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑ- ΠΟΜΠΗ
	Κοινοτήτων, δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται από το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες. - ii. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Β: 1. Δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα. 2. Δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα. Γ: Η Προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης της οποίας έλαβε γνώση και ότι αποδέχεται ανεπιφύλαχτα τους όρους της. 1. Παραίτεται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για απόφαση του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων της Αναθέτουσα Αρχή, ματαίωσης, ακύρωσης ή διακοπής του διαγωνισμού.			

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙ- ΤΗΣΗ	ΑΠΑ- ΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑ- ΠΟΜΠΗ
3.	Τα Νομικά Πρόσωπα θα υποβάλλουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, και συγκεκριμένα: Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε. και Ε.Π.Ε.: 1. ΦΕΚ σύστασης, 2. Επικυρωμένο αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με τα ΦΕΚ στα οποία έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή επικυρωμένο αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει), 3. ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ ή απόφαση των εταίρων περί εκπροσώπησης του νομικού προσώπου, 4. Πρακτικό Δ.Σ. περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή Προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την Προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο ως αντίκλητος, 5. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής Προσφορών. Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε., Ε.Ε.: 1. Αντίγραφο του καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά, 2. Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί των τροποποιήσεων του καταστατικού. Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό. Εάν ο προσφέρων είναι Φυσικό Πρόσωπο, οφείλει να καταθέσει: 1. Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του. Εάν ο προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία, οφείλει επιπλέον να καταθέσει: 1. Για κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας όλα	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙ-ΤΗΣΗ	ΑΠΑ-ΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΗ
	τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός). 2. Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους στην Ένωση/ Κοινοπραξία, και στο Διαγωνισμό 3. Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας όπου: – να συστήνεται η Ένωση/ Κοινοπραξία, – να αναγράφεται και να οριοθετείται με τη μέγιστη δυνατή σαφήνεια το μέρος του Έργου (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας στο σύνολο της Προσφοράς, – να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας (leader), – να δηλώνουν από κοινού ότι αναλαμβάνουν εις ολόκληρο την ευθύνη για την εκπλήρωση του Έργου – να ορίζεται (με συμβολαιογραφική πράξη, η οποία επίσης προσκομίζεται) κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.			

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού** να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται το αντίστοιχο περιεχόμενο. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής».

Άρθρο 16: Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να αποδεικνύει και να τεκμηριώνει επαρκώς, **με ποινή αποκλεισμού**, την τήρηση των παρακάτω ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής, προσκομίζοντας τα σχετικά δικαιολογητικά και λοιπά στοιχεία εντός του φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής στο Διαγωνισμό:

Α. Οικονομική και χρηματοοικονομική ικανότητα

A.1. Να έχει μέσο κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (τα έτη 2011,2012,2013) μεγαλύτερο από το 100% του προϋπολογισμού συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ του

υπό ανάθεση Έργου. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το 100% του προϋπολογισμού του Έργου συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. Σε περίπτωση Ένωσης προσώπων ή Κοινοπραξίας, η ανωτέρω προϋπόθεση αρκεί να πληρείται αθροιστικά από τα μέλη της Ένωσης / Κοινοπραξίας.

A.2. Ο υποψήφιος Ανάδοχος, σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος, υποβάλλει Ισολογισμούς, των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων (2011, 2012, 2013), σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών, ή εκκαθαριστικά σημειώματα στην περίπτωση φυσικών προσώπων, ή Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών, καθώς και τις καταστάσεις των αποτελεσμάτων χρήσης, εφόσον ο προσφέρων υποχρεούται στην κατάρτιση και δημοσίευσή τους.

A.3. Σε περίπτωση νεοσύστατου νομικού προσώπου, το οποίο συμμετέχει ως μέλος σε ένωση ή κοινοπραξία, είναι υποχρεωτική η κατάθεση προσωρινών ισολογισμών, ή οποιουδήποτε άλλου αποδεικτικού εγγράφου από το οποίο θα προκύπτει σαφώς η χρηματοοικονομική κατάσταση του συμμετέχοντος.

A.4. Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας που υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας.

B. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Κάθε υποψήφιος Ανάδοχος που θα συμμετέχει στο διαγωνισμό οφείλει:

B.1. να έχει εμπειρία στην παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών και να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς ένα τουλάχιστον έργο αντίστοιχο με αυτό για το οποίο υποβάλλει την προσφορά του. Σε περίπτωση ενώσεως ή κοινοπραξίας είναι αποδεκτή η άθροιση της επαγγελματικής δραστηριότητας των μελών της. Οι παραπάνω απαιτήσεις αποδεικνύονται, για κάθε τμήμα του διαγωνισμού ξεχωριστά, με προσκόμιση στο φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής, καταλόγου των σχετικών συμβάσεων που έχει ολοκληρώσει ο διαγωνιζόμενος κατά τα τρία προηγούμενα έτη, με μνεία, για κάθε σύμβαση, της διοργάνωσης, της ημερομηνίας και της διάρκειας, του αριθμού των συμμετεχόντων, των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν, του παραλήπτη, είτε εμπίπτει στο δημόσιο είτε στον ιδιωτικό τομέα, και της συμβατικής αμοιβής. Μαζί με τον παραπάνω κατάλογο απαιτείται η προσκόμιση αντίστοιχων παραστατικών, τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή, ή, εφόσον δεν προβλέπεται η έκδοση παραστατικών ή δεν υπάρχουν παραστατικά, με υπεύθυνη δήλωση του αποδέκτη και, εάν τούτο δεν είναι δυνατό, του διαγωνιζόμενου.

B.2. να αποδείξει ότι διαθέτει την κατάλληλη επιχειρηματική δομή, τομείς δραστηριότητας και κλάδους εξειδίκευσης, προϊόντα και υπηρεσίες, οργάνωση, συνεργασίες με εξωτερικούς προμηθευτές, κανάλια εξυπηρέτησης, μεθοδολογίες, εργαλεία και τεχνικές που χρησιμοποιεί για την υλοποίηση του έργου και μέσα.

Προκειμένου να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, οφείλει να υποβάλει, **επί ποινή αποκλεισμού**, εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών», κατάλογο με αναλυτικές πληροφορίες για τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, την τεχνική υποδομή, το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα και τη δυνατότητα παραγωγής του ζητούμενου Έργου.

Β.3. σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΩΝ		
Περιγραφή του τμήματος του Έργου που προτίθεται ο Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία δήλωσης συνεργασίας

Οι υπηρεσίες υπεργολάβων δεν μπορούν να υπερβαίνουν σε ποσοστό το 30% του συνολικού προσφερόμενου οικονομικού τιμήματος, ενώ υπογραμμίζεται ότι σε καμία περίπτωση δεν αίρεται η ευθύνη του Αναδόχου.

Β.4. Ο υποψήφιος Ανάδοχος, (σε περίπτωση υπεργολάβων) συμπληρωματικά με τον ανωτέρω Πίνακα, θα πρέπει να καταθέσει νόμιμα θεωρημένες υπεύθυνες δηλώσεις των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων, με τις οποίες θα δηλώνεται ότι αποδέχονται τη συνεργασία αυτή και δεσμεύονται να συνεργαστούν με τον υποψήφιο, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως το πέρας της διάρκειας του Έργου. Εφόσον ο υπεργολάβος είναι νομικό πρόσωπο θα πρέπει να αναφερθούν τα εμπλεκόμενα φυσικά πρόσωπα και να προσκομιστούν οι σχετικές υπεύθυνες δηλώσεις.

Β.5. Επισημαίνεται ότι οι υποψήφιοι που δεν διαθέτουν την κατάλληλη τεχνικο-οικονομική επάρκεια, σύμφωνα με την διαδικασία αξιολόγησης ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής της παρούσας προκήρυξης, δεν γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό και αποκλείονται από τη συνέχεια της διαδικασίας αιτιολογημένα.

Β.6. Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας που υποβάλλει κοινή προσφορά, οι προϋποθέσεις των ανωτέρω δικαιολογητικών τεχνικής ικανότητας μπορούν να καλύπτονται μερικώς για κάθε ένα μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας, με την προϋπόθεση ότι στο σύνολό της, η προσφορά της ένωσης / κοινοπραξίας καλύπτει στο σύνολό της τις προϋποθέσεις των παραγράφων Δικαιολογητικά Πιστοποίησης Χρηματοοικονομικής και Τεχνικής Ικανότητας. Στην Προσφορά θα πρέπει να αναγράφεται απαραιτήτως, επί ποινή αποκλεισμού, το ποσοστό συμμετοχής κάθε προσώπου και το συγκεκριμένο τμήμα και το ειδικό μέρος του Έργου με το οποίο θα ασχοληθεί στο πλαίσιο της υλοποίησης του Έργου.

Άρθρο 17: Διευκρινίσεις σχετικά με την υποβολή Δικαιολογητικών συμμετοχής

1. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού μπορεί να ζητήσει διευκρινίσεις από τους προσφέροντες επί των υποβληθέντων στοιχείων, εγγράφων, δικαιολογητικών και πιστοποιητικών της προσφοράς τους, οι οποίοι οφείλουν ν' απαντήσουν εντός τριών (3) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση του σχετικού εγγράφου, πλην των αναγκαίων στοιχείων της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής, καθώς και να αποκλείσει τους υποψηφίους που δεν θα παράσχουν τις αιτούμενες διευκρινίσεις εντός της ως άνω ταχθείσας προθεσμίας. Υπογραμμίζεται ότι οι διευκρινίσεις αφορούν αποκλειστικά σε ήδη υποβληθέντα έγγραφα και όχι στην αντικατάσταση υποβληθέντων ή προσκόμιση παραληφθέντων δικαιολογητικών ή/και εγγράφων.

2. Ο υποψήφιος Ανάδοχος μπορεί να υποβάλει εκτός των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης και κάθε άλλο στοιχείο τεκμηρίωσης που θεωρεί ότι τεκμηριώνει την ικανότητα για συμμετοχή του

στον διαγωνισμό στην ανάλογη κατηγορία δικαιολογητικών μόνο κατά την υποβολή της πρότασης και όχι εκ των υστέρων.

3. Στοιχεία τεκμηρίωσης που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού, από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

4. Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών που θα διαπιστωθεί μετά από τις συμπληρώσεις και αποσαφηνίσεις στην Επιτροπή διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των προσφορών, θα συνεπάγεται τον αποκλεισμό του διαγωνιζομένου εκείνου, του οποίου τα δικαιολογητικά βρέθηκαν ελλιπή ή ανακριβή.

Άρθρο 18: Ελλείψεις Δικαιολογητικών

1. Σε περίπτωση μη υποβολής οποιουδήποτε από τα δικαιολογητικά της παρούσας προκήρυξης, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη και δεν είναι δυνατή η εκ των υστέρων συμπλήρωσή τους.

2. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων, εκτός εκείνων που τυχόν θα ζητηθούν από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού.

3. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού μπορεί να ζητήσει διευκρινίσεις από τους προσφέροντες επί των υποβληθέντων στοιχείων, εγγράφων, δικαιολογητικών και πιστοποιητικών της προσφοράς τους, οι οποίοι οφείλουν ν' απαντήσουν εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση του σχετικού εγγράφου, πλην των αναγκαίων στοιχείων της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής, καθώς και να αποκλείσει τους υποψηφίους που δεν θα παράσχουν τις αιτούμενες διευκρινίσεις εντός της ως άνω ταχθείσας προθεσμίας. Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις αφορούν αποκλειστικά σε ήδη υποβληθέντα έγγραφα και όχι στην αντικατάσταση υποβληθέντων ή προσκόμιση παραληφθέντων δικαιολογητικών ή/και εγγράφων.

3. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Άρθρο 19: Τρόπος Υποβολής

1. Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Διακήρυξης. Επίσης, σε περίπτωση νομικών προσώπων, θεωρείται ότι η υποβολή της Προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου. Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την Προσφορά τους είτε καταθέτοντάς την αυτοπροσώπως, ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, είτε αποστέλλοντάς την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής, ΠΕΙΡΑΙΩΣ 206, ΤΑΥΡΟΣ.

2. Κατά την υποβολή τους οι Προσφορές συνοδεύονται και από έγγραφο υποβολής για πρωτοκόλλησή τους. Προσφορές που πρωτοκολλούνται μετά την ορισμένη, κατά το Άρθρο 8 της παρούσας Διακήρυξης, ημερομηνία και ώρα, δεν λαμβάνονται υπόψη. Η ημερομηνία αυτή αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της Αναθέτουσας αρχής όπου γίνεται και χρονοσήμανση.

3. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, οι Προσφορές παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την ορισμένη, κατά το Άρθρο ..., καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής τους.

4. Δε θα ληφθούν υπόψη Προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στην Αναθέτουσα Αρχή έγκαιρα. Οι Προσφορές αυτές δεν θ' αποσφραγίζονται και θα επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

5. Η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της Προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.

6. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων, εκτός εκείνων που τυχόν θα ζητηθούν από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμού και θα υποβληθούν σύμφωνα με την προαναφερόμενη αντίστοιχη διαδικασία.

Άρθρο 20: Σύνταξη προσφορών

Οι Προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης και υποβάλλονται στην Ελληνική Γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά, εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Όλα τα έγγραφα των προσφορών θα πρέπει να έχουν συνταχθεί ή να έχουν επίσημα μεταφρασθεί στην Ελληνική Γλώσσα επί ποινή αποκλεισμού.

Άρθρο 21: Περιεχόμενο Προσφορών

1. Οι Προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Προκήρυξης. Οι Προσφορές κατατίθενται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα Προκήρυξη.

2. Ο φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται από επιστολή, στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται το φυσικό πρόσωπο, η εταιρεία, ή ένωση, ή Κοινοπραξία Εταιρειών, που υποβάλλει την προσφορά.

3. Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος περιέχει τρεις επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους, δηλαδή :

Α. «Φάκελος Δικαιολογητικών», ο οποίος περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα οποία προσδιορίζονται στο άρθρο ... και ... της παρούσης. Τα δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι ταξινομημένα μέσα στον Φάκελο, με τη σειρά που ζητούνται στις αντίστοιχες παραγράφους.

Β. «Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς», ο οποίος περιέχει τον Πίνακα Τεχνικής Προσφοράς με τ' αντίστοιχα δικαιολογητικά, όπως απαιτείται από την παρούσα (βλ. **Παράρτημα IV**).

Γ. «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς», ο οποίος περιέχει τον Πίνακα της Οικονομικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, όπως απαιτείται από την παρούσα Προκήρυξη (βλ. **Παράρτημα V**).

Όλοι οι ανωτέρω Φάκελοι θα υποβληθούν ως εξής :

Φάκελος Δικαιολογητικών:

- ένα (1) πρωτότυπο
- ένα (1) αντίγραφο

Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς

- ένα (1) πρωτότυπο

- ένα (1) αντίγραφο
- ένα (1) πλήρες ηλεκτρονικό αρχείο σε μη επανεγγράψιμο μέσο (CD-R /DVD-R)

Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς

- ένα (1) πρωτότυπο
- ένα (1) αντίγραφο
- ένα (1) πλήρες ηλεκτρονικό αρχείο σε μη επανεγγράψιμο μέσο (CD-R /DVD-R)

ΠΡΟΣΟΧΗ: Τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης δεν υποβάλλονται κατά τη φάση υποβολής των Προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος πρέπει να φέρει την ένδειξη:

«.....ΠΛΗΡΗ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ.....» ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 2 «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ» ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ «ΔΙΕΘΝΕΣ GRAND PRIX ΜΑΡΙΑ ΚΑΛΛΑΣ, ΟΠΕΡΑ - ΠΙΑΝΟ » ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: < ΙΔΡΥΜΑ ΜΙΧΑΛΗΣ ΚΑΚΟΓΙΑΝΝΗΣ > ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ : .../.../2014 «ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Ή ΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ»

4. Όλοι οι επιμέρους φάκελοι αναγράφουν την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υποψήφιου Ανάδοχου, τον τίτλο του Διαγωνισμού και τον τίτλο του φακέλου.
5. Σε περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλων των μελών της.
6. Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.
7. Οι Προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τα συνημμένα στην Τεχνική Προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορούν να είναι στην Αγγλική γλώσσα.
8. Σε ένα από τα αντίτυπα που ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη «**ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ**» και να μονογράφεται από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από τα άλλα αντίτυπα και τα ηλεκτρονικά αντίγραφα, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών με το πρωτότυπο.
9. Για την εύκολη σύγκριση των Προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους, η τάξη και η σειρά των όρων της Διακήρυξης.
10. Οι απαντήσεις σε όλες τις απαιτήσεις της Διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις της μορφής «ελήφθη υπόψη», «συμφωνούμε και αποδεχόμεθα», κλπ.
11. Οι Προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ. Εάν υπάρχει στην Προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση,

πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Η αρμόδια Επιτροπή προσυπογράφει το ανακεφαλαιωτικό φύλλο με τις τυχόν, διορθώσεις και τις αναφέρει στο συντασσόμενο πρακτικό, ώστε να αποδεικνύεται αδιαφιλόνικητα ότι προϋπήρχαν της ημερομηνίας αποσφράγισης.

12. Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τον υποψήφιο Ανάδοχο να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την πλήρη και σαφή επεξήγησή τους.

13. Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι απολύτως ενήμερος από κάθε πλευρά των συνθηκών εκτέλεσης του Έργου και ότι έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο Διαγωνισμού.

14. Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

15. Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των Προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Διακήρυξης ή της Προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

16. Οι διευκρινίσεις των υποψηφίων Αναδόχων πρέπει να δίνονται γραπτά, εφόσον ζητηθούν, σε χρόνο που θα ρητώς θα ορίζεται από την αρμόδια Επιτροπή.

Άρθρο 22: Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

Ο Φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» που θα υποβάλει κάθε υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά του υποψήφιου Αναδόχου, ως προς τις τυπικές, χρηματοοικονομικές και τεχνικές απαιτήσεις συμμετοχής στον Διαγωνισμό και τα οποία προσδιορίζονται στο Άρθρο 22 της παρούσας.

Άρθρο 23: Περιεχόμενα Φακέλου «Τεχνική Προσφορά»

Ο Φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα περιλαμβάνει συμπληρωμένο τον Πίνακα Τεχνικής Προσφοράς, σύμφωνα με τις οδηγίες της παρούσας και το υπόδειγμα που υπάρχει στο **Παράρτημα IV** μαζί με τα αντίστοιχα δικαιολογητικά.

Άρθρο 24: Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

1. Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνεται στο Φάκελο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Ο φάκελος αυτός θα πρέπει να συνταχθεί και να υποβληθεί σύμφωνα με τις παρακάτω οδηγίες και με την υποχρεωτική συμπλήρωση του πίνακα που παρατίθεται στο **Παράρτημα V**.

2. Η υποβολή της οικονομικής προσφοράς καθ' οιονδήποτε άλλον τρόπο εκτός του ανωτέρω, συνεπάγεται την απόρριψή της. Επισημαίνεται ότι εφόσον δεν προκύπτει με απόλυτη σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η οικονομική προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η οικονομική προσφορά υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα, ή των νομίμων εκπροσώπων των προσφερόντων.

3. Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως

απαράδεκτες. Σε περίπτωση ακύρωσης κρατήσεων αεροπορικών εισιτηρίων, ή/και κρατήσεων δωματίων ξενοδοχείων, η σχετική δαπάνη, όπως αυτή θα καθοριστεί από την Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου, επιστρέφεται στην Αναθέτουσα Αρχή, μετά την αφαίρεση τυχόν ακυρωτικών, ο τρόπος υπολογισμού των οποίων πρέπει να προβλέπεται ρητώς στην Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου.

Άρθρο 25: Ισχύς Προσφορών

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό για τέσσερις (4) μήνες από την αναγραφόμενη ημερομηνία υποβολής των προσφορών του διαγωνισμού. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των τεσσάρων (4) μηνών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
2. Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους προσφέροντες, το νωρίτερο δέκα (10) εργάσιμες ημέρες πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών και πάντως όχι μετά τη λήξη τους, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες.
3. Ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως το διαγωνιζόμενο μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεχθέντος η ανάθεση γίνεται στον δεύτερο κατά σειρά επιλογής.
4. Σε περίπτωση που η εν ισχύ Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος Ανάδοχος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:
 - απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
 - κατάπτωση της Εγγύησης Συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια

Άρθρο 26: Εναλλακτικές Προσφορές

1. Εναλλακτικές Προσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
2. Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές Προσφορές, δε θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος Ανάδοχος, ο οποίος θα υποβάλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δε δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.
3. Η προσφορά προαιρετικών υπηρεσιών, οι οποίες δεν είναι απαραίτητες για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της Διακήρυξης δεν αποκλείονται, θα διαχωρίζεται όμως σαφώς, τόσο στην Τεχνική όσο και στην Οικονομική Προσφορά και θα διευκρινίζεται ότι πρόκειται περί προσφοράς προαιρετικών υπηρεσιών.

Άρθρο 27: Τιμές Προσφορών – Νόμισμα

1. Για την ανάλυση των τιμών της Προσφοράς τους οι υποψήφιοι Ανάδοχοι είναι υποχρεωμένοι να συμπληρώσουν πίνακα που παρατίθεται στο **Παράρτημα IV**. Οι τιμές των προσφορών για τις προσφερόμενες υπηρεσίες θα εκφράζονται σε ΕΥΡΩ (€). Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση που προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις. Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των Προσφορών. Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή μονάδας.
2. Η τιμή της προσφοράς δεν υπόκειται σε μεταβολή καθ' όλη την διάρκεια της προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς, οι διαγωνιζόμενοι δεν

δικαιούνται, κατά την γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους, να υποβάλουν νέο πίνακα με την τιμή προσφοράς.

3. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή, η προσφορά απορρίπτεται. Προσφορά που δε δίδει τιμή σε ευρώ, ή δίδει τιμή σε συνάλλαγμα, ή με ρήτρα συναλλάγματος, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

4. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για τη τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να τα παρέχουν.

Άρθρο 28: Απόρριψη Προσφορών

1. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να απορρίψει, αιτιολογημένα, προσφορά, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της, μετά από σχετική εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμού.

2. Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, Προσφορά υποψήφιου Αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- i. Έλλειψη δικαιώματος συμμετοχής σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Άρθρο 12.
- ii. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού ή/ και παράβαση οποιασδήποτε υποχρέωσης των Άρθρων του Κεφαλαίου Α2.
- iii. Έλλειψη πλήρους και αιτιολογημένης τεκμηρίωσης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής του Άρθρου 16.
- iv. Χρόνος ισχύος Προσφοράς μικρότερος των τεσσάρων (4) μηνών από την αναγραφόμενη ημερομηνία υποβολής της προσφοράς.
- v. Χρόνος παράδοσης / υλοποίησης του έργου μεγαλύτερος του προβλεπόμενου στην παρούσα.
- vi. Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση ή/ και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, ή/και εμφανίζει τιμές σε οποιοδήποτε σημείο της τεχνικής προσφοράς, ή αποτελεί εναλλακτική προφορά.
- vii. Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως απαραίτατους όρους της Διακήρυξης και δεν περιλαμβάνει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά
- viii. Αποτελεί αντιπροσφορά, ή τροποποίηση της προσφοράς, ή πρόταση που κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά.
- ix. Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του Έργου.
- x. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης.
- xi. Προσφορά που η προσφερόμενη εγγύηση είναι μικρότερης χρονικής διάρκειας από την ελάχιστη ζητούμενη, δεν διαρκεί ακέραιο αριθμό ετών και δεν καλύπτει το σύνολο της προσφερόμενης λύσης.
- xii. Προσφορά που δεν συνοδεύεται από τη νόμιμη εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό.
- xiii. Προσφορά που αφορά μόνο σε μέρος του Έργου και δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών.
- xiv. Υπερβολικά χαμηλή Οικονομική Προσφορά: πριν την απόρριψη μιας τέτοιας Προσφοράς θα ζητείται από τον υποψήφιο Ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της

Οικονομικής Προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας / τις επιλεγείσες λύσεις / τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα παράσχει την υπηρεσία / την πρωτοτυπία / καινοτομία της προτεινόμενης λύσης). Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.

- xv. Προσφορά η οποία εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο του προσφερομένου κόστους σε είδος, προϊόν ή υπηρεσία, ή σε μερικό ή γενικό σύνολο σε άλλο μέρος πλην των της Οικονομικής Προσφοράς.
- xvi. Προσφορά που παρουσιάζει διαφορές μεταξύ του Πίνακα Τεχνικής Προσφοράς και του Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς χωρίς τιμές.
- xvii. Προσφορά που παρουσιάζει διαφορές μεταξύ των Πινάκων Οικονομικής Προσφοράς χωρίς τιμές και των αντιστοιχών Πινάκων Οικονομικής Προσφοράς με τιμές.

3. Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται του δικαιώματος να απορρίψει, ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο Διαγωνισμός, Προσφορά υποψηφίου Αναδόχου για την οποία προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι απόρριψης ή λόγοι αποκλεισμού του Υποψηφίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Άρθρο 29: Διαδικασία Διενέργειας του Διαγωνισμού

1. Η αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού η οποία θα ορισθεί με Απόφαση του Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής. Οι Προσφορές κατά την παραλαβή τους από την αρμόδια Επιτροπή πρωτοκολλούνται και σε κάθε φάκελο σημειώνεται ο αριθμός πρωτοκόλλου, η ημερομηνία και η ώρα καταχώρησης.

2. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών, επιτρέπεται να παρίστανται όλοι όσοι έχουν υποβάλει προσφορά, αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

3. Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την παρούσα Διακήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Γραμματεία της Αναθέτουσας Αρχής για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

- η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού ανοίγει, σε δημόσια συνεδρίαση, τους ενιαίους φακέλους και αποσφραγίζονται οι Φάκελοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία των Φακέλων Δικαιολογητικών Συμμετοχής κατά φύλλο, ή γίνεται διάτρηση αυτών με την ειδική διατρητική μηχανή της Αναθέτουσας Αρχής, εφόσον διατίθεται.
- οι Φάκελοι Τεχνικών και Οικονομικών Προσφορών δεν αποσφραγίζονται αλλά μονογράφονται, και αφού σφραγισθούν από την αρμόδια Επιτροπή φυλάσσονται. Ειδικά οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σ' ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και παραδίδεται στην

Γραμματεία της Αναθέτουσας Αρχής, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη Διακήρυξη ή την πρόσκληση.

- η διαδικασία πρόσβασης των συμμετεχόντων στα Δικαιολογητικά Συμμετοχής που θα υποβληθούν θα γίνεται ταυτόχρονα κατά τη διαδικασία και το χρόνο αποσφράγισης των προσφορών, ή σε ημέρα και ώρα που θα καθορίσει η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού.

4. Η αρμόδια Επιτροπή, σε κλειστή συνεδρίαση, ελέγχει μόνο ως προς την αριθμητική πληρότητα και εγκυρότητα (δηλ. έναντι του πίνακα δικαιολογητικών) τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής. Ανάλογα με τον αριθμό και τον όγκο των δικαιολογητικών η αρμόδια Επιτροπή, δύναται να ελέγξει το περιεχόμενο των δικαιολογητικών και την πλήρωση των ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής – κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σε επόμενη συνεδρίαση.

5. Μετά τον έλεγχο της κάλυψης του κριτηρίου συμμετοχής μέσω της εξέτασης του περιεχομένου των δικαιολογητικών συμμετοχής, η Επιτροπή εισηγείται στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο αποφαινεται σχετικά, και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους υποψήφιους Αναδόχους η απόφασή του. Με την ίδια απόφαση, η οποία κοινοποιείται εγγράφως στους υποψηφίους Αναδόχους, δύναται να καθορισθούν και ο τόπος, η ώρα και η ημερομηνία της αποσφράγισης των Τεχνικών Προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων των οποίων η Προσφορά ως προς τα δικαιολογητικά Συμμετοχής έχει γίνει αποδεκτή.

6. Μετά την παραπάνω διαδικασία, οι σφραγισμένοι Φάκελοι Τεχνικών Προσφορών επαναφέρονται στην αρμόδια Επιτροπή για την αποσφράγιση τους, για όσες Προσφορές έγιναν αποδεκτές για συμμετοχή στο διαγωνισμό (βάσει των δικαιολογητικών Συμμετοχής) σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ανωτέρω απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Οι Φάκελοι Τεχνικών Προσφορών για όσες Προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των δικαιολογητικών Συμμετοχής αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται.

7. Κατά την αποσφράγιση του Φακέλου Τεχνικών Προσφορών, μονογράφονται και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή, σε δημόσια συνεδρίαση, όλα τα πρωτότυπα στοιχεία του -κατά φύλλο- ή γίνεται διάτρηση αυτών με ειδική διατρητική μηχανή της Αναθέτουσας Αρχής, (εκτός των τεχνικών φυλλαδίων).

8. Η αρμόδια Επιτροπή, σε κλειστή συνεδρίαση, αξιολογεί τις Τεχνικές Προσφορές και εισηγείται στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο αποφαινεται σχετικά και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους υποψήφιους Αναδόχους η απόφασή του. Μετά την παρέλευση του χρόνου υποβολής ενστάσεων κατά το πρώτο στάδιο, η Επιτροπή ορίζει την ημερομηνία ανοίγματος των οικονομικών προσφορών και ενημερώνει εγγράφως τους συμμετέχοντες που δεν αποκλείστηκαν κατά το στάδιο αυτό.

9. Μετά την παραπάνω διαδικασία, οι σφραγισμένοι φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών επαναφέρονται - για όσες Προσφορές έγιναν αποδεκτές - στην αρμόδια Επιτροπή για την αποσφράγιση τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ανωτέρω απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Όσες δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται. Ομοίως επιστρέφονται και οι Φάκελοι Τεχνικών Προσφορών που δεν είχαν αποσφραγισθεί.

10. Κατά την αποσφράγιση του Φακέλου Οικονομικών Προσφορών, μονογράφονται και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή, σε δημόσια συνεδρίαση, όλα τα πρωτότυπα στοιχεία του -κατά φύλλο- ή γίνεται διάτρηση αυτών με ειδική διατρητική μηχανή της Αναθέτουσας Αρχής. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης

των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στον διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

11. Μετά το πέρας και της οικονομικής αξιολόγησης, με βάση την οικονομική προσφορά που θα υποβάλουν οι διαγωνιζόμενοι σύμφωνα με τους όρους του Διαγωνισμού, η αρμόδια Επιτροπή, σε κλειστή συνεδρίαση, συντάσσει τον τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων κατά φθίνουσα σειρά αξιολόγησης, σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης και το κριτήριο ανάθεσης του διαγωνισμού, από τα οποία προκύπτει ο προτεινόμενος προς κατακύρωση του Έργου, επικρατέστερος Ανάδοχος. Η Επιτροπή διαβιβάζει το Πρακτικό της στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής το οποίο αποφαινεται σχετικά και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους συμμετέχοντες το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού. Κατά του ανωτέρω πρακτικού χωρούν ενστάσεις οι οποίες θα υποβληθούν εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης του εγγράφου.

12. Ο ουσιαστικός έλεγχος και η αξιολόγηση των Προσφορών, (Δικαιολογητικά Συμμετοχής, Τεχνική και Οικονομική Προσφορά) γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή σε κλειστές συνεδριάσεις, εντός των χρονικών ορίων που έχουν καθορισθεί με την απόφαση ορισμού της.

13. Κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού οι παρευρισκόμενοι λαμβάνουν γνώση μόνο των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό. Όσοι από τους υποψήφιους Αναδόχους επιθυμούν, μπορούν να πληροφορηθούν το περιεχόμενο των άλλων Προσφορών (σε κάθε στάδιο της διαδικασίας αξιολόγησης) ύστερα από σχετική ειδοποίησή τους από την αρμόδια Επιτροπή. Η εξέταση των Προσφορών θα γίνει, χωρίς απομάκρυνσή τους από το χώρο της Αναθέτουσας Αρχής και χωρίς να επιτρέπεται φωτοαντιγραφή, ή αποτύπωση με οποιοδήποτε άλλο τρόπο ψηφιοποίησης, αναπαραγωγής ή αναμετάδοσης.

14. Σε περίπτωση που με την Προσφορά ενός υποψηφίου Αναδόχου, υποβάλλονται στοιχεία και πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους Συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, τότε ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα» και να ενημερώνει την αρμόδια Επιτροπή κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού. Όλες οι πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι Συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

15. Σε κάθε στάδιο της διαδικασίας αποσφράγισης των Προσφορών η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει πρακτικά τα οποία παραδίδει στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής σε δύο (2) όμοια αντίτυπα.

Σημείωση:

Η αρμόδια Επιτροπή ελέγχει τα ψηφιακά μέσα που περιέχουν τα ηλεκτρονικά αρχεία των Τεχνικών και των Οικονομικών Προσφορών αναφορικά με:

- το κατά πόσον είναι αναγνώσιμα και μη επανεγγράψιμα,
- οποιαδήποτε άλλη παράλειψη που υποπέσει στην αντίληψή της.

Σε περίπτωση που παρουσιαστεί πρόβλημα σε κάποιο μέσο (cd) αυτό επιστρέφεται στον υποψήφιο Ανάδοχο, ο οποίος αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσκομίσει νέο, σύμφωνα με τις προαναφερθείσες απαιτήσεις της Διακήρυξης, εντός δύο (2) ημερών από την με απόδειξη παραλαβής, έγγραφη ενημέρωση.

16. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ματαιώσει το Διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο, χωρίς κανείς από τους μετέχοντες να δικαιούται οποιαδήποτε αποζημίωση.

Άρθρο 30: Διαδικασία αξιολόγησης των Προσφορών

1. Η Επιτροπή Αξιολόγησης αξιολογεί τις Τεχνικές Προσφορές όπως υπεβλήθησαν βάσει των ακόλουθων στοιχείων και κριτηρίων και των αντιστοίχων συντελεστών βαρύτητας. Τα στοιχεία αξιολόγησης κατατάσσονται σε τρεις ομάδες ως ακολούθως:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ		ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ (%)
ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΑ ΕΙΣΙΤΗΡΙΑ (Α)		
A1	Απευθείας πτήσεις / περιορισμένοι ενδιάμεσοι σταθμοί	15
A2	Ευελιξία κρατήσεων / αλλαγών	17,5
A3	Οργάνωση έκδοσης	2,5
ΣΥΝΟΛΟ Α		35
ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑ (Ξ)		
Ξ1	Προσφερόμενες κατηγορίες ξενοδοχείων	10
Ξ2	Προσφερόμενες υπηρεσίες	10
Ξ3	Ποιότητα πρωινού	10
Ξ4	Ευελιξία κρατήσεων / αλλαγών	7,5
Ξ5	Οργάνωση κρατήσεων	2,5
ΣΥΝΟΛΟ Ξ		40
ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ (Μ)		
M1	Ευελιξία εκτέλεσης προγράμματος	15
M2	Προσφερόμενες υπηρεσίες	10
ΣΥΝΟΛΟ Μ		25
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		100

2. Όλα τα επιμέρους κριτήρια των ομάδων βαθμολογούνται αυτόνομα με βάση τους 100 βαθμούς. Κατά την βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών με βάση τα ως άνω κριτήρια η Επιτροπή εξετάζει και την τυχόν υπερκάλυψή τους από τις τεχνικές προσφορές. Η βαθμολογία τους είναι 100 βαθμοί για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς όλοι οι απαραίτατοι όροι της παρούσας. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται έως **110** βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές. Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου των ομάδων είναι το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί την βαθμολογία του, το οποίο στρογγυλοποιείται στα δύο δεκαδικά ψηφία και η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων και των τριών ομάδων. Η τελική βαθμολογία με βάση τα παραπάνω κυμαίνεται από 100 έως 120 βαθμούς.

3. Τεχνικές προσφορές με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

4. Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο βαθμό Β, σύμφωνα με τον τύπο που ακολουθεί:

$$B = 100 * \left(\frac{B_T \text{ Προσφέροντος}}{\text{Υψηλότερη } B_T} * 0,70 + \frac{\text{Χαμηλότερη } B_K}{B_K \text{ Προσφέροντος}} * 0,30 \right)$$

όπου:

B_T = ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης, όπως αυτός προσδιορίζεται αναλυτικά με βάση τα αναφερόμενα ανωτέρω, και

B_κ = η οικονομική προσφορά.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας, οι προσφορές που ισοβαθμούν κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά του βαθμού τεχνικής αξιολόγησης (**B_τ**).

Ως Ανάδοχος αναδεικνύεται ο προσφέρων που έχει κάνει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Άρθρο 31: Διαδικασία ανάδειξης Αναδόχου

1. Με την οριστική ολοκλήρωση της διαδικασίας της Αξιολόγησης των Προσφορών, με Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός, καλείται να υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή, εντός προθεσμίας που δεν μπορεί να είναι μικρότερη των είκοσι (20) ημερών (Ν. 3614/2007, άρθρο 25) από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης (βλ. Άρθρο 34) προκειμένου αυτά να ελεγχθούν από αρμόδια Επιτροπή. Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης υποβάλλονται σε ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο.

2. Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των Δικαιολογητικών κατακύρωσης συνιστά λόγο αποκλεισμού του προσφέροντος και κατάπτωση της Εγγυητικής Συμμετοχής του. Σε αυτή την περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τον επόμενο στον τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων υποψήφιο Ανάδοχο, να υποβάλει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και συνεχίζεται η διαδικασία ως ανωτέρω. Αν κανένας από τους προμηθευτές δεν προσκομίσει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο Διαγωνισμός ματαιώνεται.

Άρθρο 32: Ενστάσεις - Προσφυγές

1. Κατά της Διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής διαγωνιζόμενου σ' αυτόν και της νομιμότητας της διενέργειας του έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση, η οποία υποβάλλεται εντός δύο (2) εργασίμων ημερών (σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 8 και 15 του Εσωτερικού Κανονισμού της Αναθέτουσας Αρχής), μετά τις ως ανωτέρω κατά περίπτωση κοινοποιήσεις σ' αυτούς, των αντίστοιχων αποφάσεων κάθε σταδίου διενέργειας του Διαγωνισμού. Η ένσταση υποβάλλεται αποκλειστικά και μόνον εγγράφως στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής και πρωτοκολλείται στη Γραμματεία της.

2. Οι υποβληθείσες ενστάσεις εξετάζονται από τριμελή Επιτροπή Ενστάσεων/Προσφυγών που θα οριστεί με απόφαση του Δ.Σ. σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 15 του Εσωτερικού Κανονισμού της Αναθέτουσας Αρχής. Η ως άνω Επιτροπή γνωμοδοτεί σχετικά με τις υποβληθείσες ενστάσεις στο Δ.Σ., το οποίο και αποφασίζει τελεσίδικα επί αυτών. Η σχετική απόφαση του Δ.Σ. καθώς και το Πρακτικό της Επιτροπής Ενστάσεων / Προσφυγών κοινοποιούνται στους ενιστάμενους με τηλεομοιοτυπία χωρίς καμία καθυστέρηση.

5. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Άρθρο 33: Κατακύρωση του Διαγωνισμού

1. Στην ημερομηνία που θα έχει καθοριστεί με την ως ανωτέρω απόφαση, αποσφραγίζεται ο Φάκελος Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία του Φακέλου -κατά φύλλο- ή γίνεται διάτρηση αυτών με την ειδική διατρητική μηχανή της Αναθέτουσας Αρχής. Στη διαδικασία αυτή καλούνται να παραστούν όσοι έχουν υποβάλει παραδεκτή τεχνική και οικονομική Προσφορά. Η αρμόδια Επιτροπή ελέγχει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και εισηγείται στο αρμόδιο όργανο της

Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο αποφαινεται με σχετική του απόφαση και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους υποψήφιους Αναδόχους η απόφασή του.

2. Σε περίπτωση αποδοχής των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, η Αναθέτουσα Αρχή καλεί εγγράφως τον Ανάδοχο, στον οποίο πλέον έχει κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός, να υποβάλει τα απαραίτητα Δικαιολογητικά και Νομιμοποιητικά έγγραφα για την υπογραφή της Σύμβασης, τα οποία θα είναι σύμφωνα με την επιστολή της σχετικής πρόσκλησης.

3. Κανένας από τους προσφέροντες δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του μετά την αξιολόγησή της και ανεξάρτητα από το αν κατακυρώθηκε. Σε περίπτωση που θα αποσυρθεί υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
- Κατάπτωση, μερική ή ολική, της εγγύησης συμμετοχής χωρίς να απαιτείται άλλη διαδικασία ή δικαστική ενέργεια

Άρθρο 34 : Δικαιολογητικά κατακύρωσης.

1. Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να συμπεριλάβει στο «Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης», συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση (σύμφωνα με τη νομική τους μορφή), λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις/οδηγίες:

- στη Στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ» περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά.
- στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» όπου έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο.
- Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι.
- στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης» στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό.

2. Οι Έλληνες Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙ- ΤΗΣΗ	ΑΠΑ- ΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑ- ΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας, και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
2.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙ- ΤΗΣΗ	ΑΠΑ- ΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑ- ΠΟΜΠΗ
	Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.			
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙ-ΤΗΣΗ	ΑΠΑ-ΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΗ
	της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.			
8.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας Αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου / Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του. Το πιστοποιητικό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
9.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
10.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, έκδοσης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού. Εάν το προσωπικό που απασχολείται στον Υποψήφιο φορέα ανήκει σε παραπάνω του ενός ασφαλιστικούς φορείς, απαιτείται πιστοποιητικό από όλους τους εν λόγω ασφαλιστικούς φορείς.	ΝΑΙ		
11.	Πιστοποιητικό αρμόδιας Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του, έκδοσης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
12.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης μέσω Αντιπροσώπου.	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει, **επί ποινή αποκλεισμού**, να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο

Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

3. Οι Αλλοδαποί Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙ- ΤΗΣΗ	ΑΠΑ- ΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑ- ΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδυνάμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική Αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας, και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/ 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
2.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙ-ΤΗΣΗ	ΑΠΑ-ΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΗ
	Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.			
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
8.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας Αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου / Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του. Το πιστοποιητικό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
9.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας Αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙ-ΤΗΣΗ	ΑΠΑ-ΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΗ
	αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.			
10.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
11.	Πιστοποιητικό αρμόδιας Αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του, έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
12.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης μέσω Αντιπροσώπου.	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει, **επί ποινή αποκλεισμού**, να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

4. Τα ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙ-ΤΗΣΗ	ΑΠΑ-ΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι: α) ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. β) διαχειριστές Ε.Π.Ε. γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. δ) οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙ-ΤΗΣΗ	ΑΠΑ-ΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΗ
	προσώπου δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/ 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.			
2.	Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (π.χ. τροποποίηση καταστατικού).	ΝΑΙ		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση.	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙ- ΤΗΣΗ	ΑΠΑ- ΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑ- ΠΟΜΠΗ
	Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.			
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
10.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας Αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου / Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του. Το πιστοποιητικό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
11.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
12.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙ-ΤΗΣΗ	ΑΠΑ-ΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΗ
	κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.			
13.	Πιστοποιητικό αρμόδιας Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του, έκδοσης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
14.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

5. Οι συνεταιρισμοί

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙ-ΤΗΣΗ	ΑΠΑ-ΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α' / 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
2.	Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (π.χ. τροποποίηση καταστατικού).	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙ- ΤΗΣΗ	ΑΠΑ- ΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑ- ΠΟΜΠΗ
3.	Βεβαίωση της εποπτεύουσας Αρχής, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος λειτουργεί νόμιμα.	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙ- ΤΗΣΗ	ΑΠΑ- ΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑ- ΠΟΜΠΗ
	της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.			
10.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
11.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας Αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου / Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.	ΝΑΙ		
12.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
13.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
14.	Πιστοποιητικό αρμόδιας Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού	ΝΑΙ		
15.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει, **επί ποινή αποκλεισμού**, να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην

αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

6. Τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙ-ΤΗΣΗ	ΑΠΑ-ΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδυνάμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική Αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές του νομικού αυτού προσώπου δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α' / 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
2.	Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (π.χ. τροποποίηση καταστατικού).	ΝΑΙ		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την κοινοποίηση της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙ-ΤΗΣΗ	ΑΠΑ-ΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΗ
	Διαγωνισμού.			
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης, ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙ-ΤΗΣΗ	ΑΠΑ-ΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΗ
10.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας Αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου / Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.	ΝΑΙ		
11.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας Αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
12.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
13.	Πιστοποιητικό αρμόδιας Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του, έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
14.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται, ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει, **επί ποινή αποκλεισμού**, να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση

θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

7. Οι Ενώσεις - Κοινοπραξίες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙ-ΤΗΣΗ	ΑΠΑ-ΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑ-ΠΟΜΠΗ
1.	Για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης , ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό / αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).	ΝΑΙ		
2.	Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας όπου: - να συστήνεται η Ένωση / Κοινοπραξία. - να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του Έργου που αναλαμβάνει κάθε μέρος της Ένωσης / Κοινοπραξίας στο σύνολο της Προσφοράς. - Να δηλώνεται ένα μέλος ως υπεύθυνο για τον συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας (Leader). - να ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή τους στον Διαγωνισμό και τη εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.	ΝΑΙ		
3.	Πράξη του αρμοδίου οργάνου κάθε μέλους της Ένωσης / Κοινοπραξίας από την οποία να προκύπτει η έγκρισή του για τη συμμετοχή του, τόσο στην Ένωση / Κοινοπραξία, όσο και στο Διαγωνισμό.	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει, **επί ποινή αποκλεισμού**, να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

8. Λοιπές Υποχρεώσεις / Διευκρινίσεις

8.1. Υποχρεώσεις σχετικά με υποβολή Δικαιολογητικών Συμμετοχής / Κατακύρωσης

- Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της Ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
- Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις που αναφέρονται στην παρούσα παράγραφο, θα προσκομίζονται με νόμιμα θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής.

8.2. Υποχρεώσεις / διευκρινίσεις σχετικά με Ένωση / Κοινοπραξία

- i. Με την υποβολή της Προσφοράς κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης του Έργου στην Ένωση / Κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.
- ii. Η κοινή Προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλα τα μέλη της ένωσης, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.
- iii. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλους της Ένωσης / Κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα Μέλη της Ένωσης / Κοινοπραξίας, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με την ίδια τιμή και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα Μέλη θα εξετασθεί από την Αναθέτουσα Αρχή η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα Μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ, με προσόντα απολύτως αντίστοιχα του Μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού. Ο ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗΣ ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί εγγραφώς από την Αναθέτουσα Αρχή.

6. ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Άρθρο 35: Κατάρτιση Σύμβασης - Εγγυήσεις καλής Εκτέλεσης

1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης του έργου καταρτίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή η σχετική σύμβαση που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται στην Ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους της διακήρυξης

2. Στη σύμβαση θα προσαρτηθούν παρατηρήσεις της Αναθέτουσας Αρχής, οι οποίες θα λαμβάνουν υπόψη τους παρατηρήσεις που διατυπώθηκαν κατά την φάση της αξιολόγησης. Οι παραπάνω παρατηρήσεις σκοπό έχουν να καταστήσουν πιο σαφές και πλήρες το συμβατικό αντικείμενο του έργου και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα του.

3. Στη Σύμβαση που θα συνταχθεί, θα περιληφθούν:

- οι όροι που αναφέρονται στην Προκήρυξη αυτή και τα Παραρτήματά της.
- κάθε τι που αναφέρεται στην προσφορά πλέον των ζητούμενων και έγινε αποδεκτό από την Αναθέτουσα Αρχή.

4. Το κείμενο της Σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται όπως προσφορά, πρόσκληση και απόφαση ανάθεσης, πλην καταδήλων σφαλμάτων, ή παραδρομών, ή παραλείψεων. Για θέματα που δε θα ρυθμίζονται ρητώς από τη Σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου, η Οικονομική του Προσφορά και η παρούσα Διακήρυξη, εφαρμοζομένων επίσης συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων του Αστικού Κώδικα.

5. Η Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί κατόπιν έγγραφης συμφωνίας των συμβαλλόμενων μερών στο πλαίσιο της Διακήρυξης, του Κανονισμού Προμηθειών της Αναθέτουσας Αρχής και του ισχύοντος Θεσμικού Κοινοτικού πλαισίου δημοσίων συμβάσεων, αποκλειόμενης, ρητά, οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία και με την προϋπόθεση ότι θα εξασφαλίζεται πλήρως η άρτια εκτέλεση του Έργου. Υπογραμμίζεται ότι τυχόν τροποποίηση της

Σύμβασης πρέπει να δικαιολογείται αντικειμενικά, ώστε να καθίσταται προφανές ότι δεν επηρεάζει εκ των υστέρων τον ανταγωνισμό, δηλαδή ότι εφόσον η τροποποίηση είχε εξ αρχής γνωστοποιηθεί, δεν θα είχε αλλοιώσει ή/και επηρεάσει τη συμπεριφορά δυνητικών υποψηφίων. Επιπλέον, τυχόν τροποποιήσεις πρέπει να τυγχάνουν της προηγούμενης έγκρισης της αρμόδιας Διαχειριστικής Αρχής.

6. Ο Ανάδοχος στον οποίο έχει κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων του ελέγχου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, για υπογραφή της σχετικής Σύμβασης προσκομίζοντας Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και εκδίδεται σύμφωνα με το αντίστοιχο υπόδειγμα (Παράρτημα ΙΙ της παρούσας). Στην περίπτωση ένωσης εταιρειών, κάθε εταιρεία με την επωνυμία της καταθέτει ξεχωριστά εγγυητική επιστολή ύψους ίσου με το ποσοστό που αναλογεί στη συμμετοχή τους στην ένωση εταιρειών, ή στην περίπτωση έκδοσης μίας ενιαίας – συνολικής εγγυητικής επιστολής θα πρέπει να αναφέρονται όλες οι εταιρείες - μέλη με την επωνυμία κάθε μίας καθώς και το ποσό που της αναλογεί.

7. Αν περάσει η προθεσμία των ανωτέρω δέκα (10) ημερών χωρίς ο Ανάδοχος να έχει παρουσιαστεί για να υπογράψει τη Σύμβαση, ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης εντός του ανωτέρω χρονικού ορίου, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος και να καταπέσει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η Εγγύηση Συμμετοχής, χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια. Σε αυτή την περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει την ανάθεση της Σύμβασης στον επόμενο στη σειρά κατάταξης διαγωνιζόμενο. Η απόφαση αυτή λαμβάνεται εις βάρος του εκπτώτου και θα αφορά κάθε μέτρο για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς της Αναθέτουσας Αρχής.

8. Η Εγγύηση Συμμετοχής που αφορά στον Ανάδοχο στον οποίο κατακυρώθηκε η Σύμβαση επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης και μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την υπογραφή της Σύμβασης. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης πρέπει να έχει ισχύ δύο (2) μήνες πλέον του συμβατικού χρόνου και θα επιστραφεί μετά την έκδοση πρωτοκόλλου της οριστικής παραλαβής του έργου. Οι Εγγυήσεις Συμμετοχής των υπόλοιπων υποψηφίων Αναδόχων επιστρέφονται σ' αυτούς μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης.

9. Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης και η Εγγύηση Προκαταβολής (εφόσον προβλέπεται καταβολή προκαταβολής) επιστρέφονται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Έργου, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

10. Οι Εγγυήσεις Καλής Εκτέλεσης εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, του Ε.Ο.Χ., καθώς και στις χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει την «Συμφωνία περί Δημόσιων Συμβάσεων», ή τις τρίτες χώρες που έχουν συνάψει διμερείς συμφωνίες, ή συμφωνίες σύνδεσης με την Ε.Ε. και έχουν σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών μελών αυτό το δικαίωμα.

11. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

12. Οι Εγγυήσεις θα πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με τα αντίστοιχα υποδείγματα των **Παράρτημάτων, Ι, ΙΙ, ΙΙΙ** της παρούσας.

13. Το έργο συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση - Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική» του ΕΣΠΑ 2007-2013. Σε περίπτωση που για

οιονδήποτε λόγο διακοπεί η προβλεπόμενη για το έργο χρηματοδότηση, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα διακοπής της εν λόγω σύμβασης αζημίως υπέρ αυτής.

14. Σε περίπτωση μη έγκαιρης καταβολής της συμφωνημένης αποζημίωσης από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να ζητήσει επιπρόσθετη αποζημίωση ή οποιαδήποτε υπαναχώρηση από τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

15. Υπόδειγμα της Σύμβασης που θα υπογραφεί ανάμεσα στον Ανάδοχο και την Αναθέτουσα Αρχή επισυνάπτεται στο Παράρτημα ΙΙΙ της παρούσας.

Άρθρο 36. Παραλαβή του Έργου

1. Η Παραλαβή του έργου θα γίνει από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου, η οποία θα παραλαμβάνει τμηματικά και στο σύνολό του το έργο του Αναδόχου και τα παραδοτέα αυτού κατόπιν της έκδοσης Πρακτικού Οριστικής Παραλαβής με το οποίο θα γίνεται η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή.

2. Παραδοτέα του έργου θεωρούνται τα αναφερόμενα στο Κεφάλαιο Β «Τεχνικές Προδιαγραφές Αντικειμένου Διακήρυξης» της παρούσας και για τα οποία ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει παραστατικά παροχής των προσφερόμενων υπηρεσιών το αργότερο εντός 15 ημερών μετά τη λήξη κάθε διοργάνωσης που περιλαμβάνεται στο Έργο. Η παραλαβή των παραδοτέων θα γίνεται ανά τμήμα παρασχεθεισών υπηρεσιών.

3. Για την παραλαβή των παραδοτέων, η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου εξετάζει τα εξής:

α. το εμπρόθεσμο ή μη της υποβολής τους,

β. τη συμμόρφωση του Αναδόχου με τις υποχρεώσεις του σχετικά με το είδος, την ποιότητα και το περιεχόμενο αυτών (κάλυψη των τεχνικών προδιαγραφών του Κεφαλαίου Β «Τεχνικές Προδιαγραφές Αντικειμένου Διακήρυξης»).

4. Το Πρακτικό Οριστικής Παραλαβής εκδίδεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ποιοτικού και ποσοτικού ελέγχου των παραδοτέων.

Άρθρο 37: Υπεργολαβίες

1. Ο Ανάδοχος μετά την ανάθεση του «Έργου» (ή του τμήματος του «Έργου»), δεν έχει δικαίωμα, χωρίς προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση, να αναθέσει μέρος του Έργου (ή του τμήματος του «Έργου») υπεργολαβικά σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, το οποίο δεν είχε συμπεριλάβει στην προσφορά του.

2. Σε περίπτωση αποδεδειγμένης διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους που έχει συμπεριλάβει στην Προσφορά, ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή και η εκτέλεση του Έργου θα συνεχίζεται από τον Ανάδοχο ή από νέο συνεργάτη / υπεργολάβο συνεπικουρούμενο από πιθανά νέους συνεργάτες / υπεργολάβους με σκοπό την πλήρη υλοποίηση του Έργου, μετά από προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής. Για την αντικατάσταση του Υπεργολάβου και προκειμένου να δοθεί η σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής, θα πρέπει να αποδείξει ο πρώτος ότι στο πρόσωπο του νέου υπεργολάβου συντρέχουν όλες εκείνες οι προϋποθέσεις με τις οποίες ο αρχικός υπεργολάβος κρίθηκε κατάλληλος.

3. Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του Έργου (ή του τμήματος του Έργου), φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

4. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν επιβαρύνεται, ούτε αναλαμβάνει καμία υποχρέωση απέναντι σε Τρίτους, για οποιοδήποτε έργο ή υπηρεσία που θα υλοποιηθεί από τυχόν υπεργολάβους του Έργου (ή του τμήματος του Έργου).

Άρθρο 38: Υποχρεώσεις του Αναδόχου

1. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του Έργου.

2. Εκτός από τα προκαθορισμένα παραδοτέα όπως αυτά περιγράφονται αναλυτικά στο Κεφάλαιο Β «Τεχνικές Προδιαγραφές Αντικειμένου Διακήρυξης» της παρούσας, ο Ανάδοχος, υποχρεούται να υποβάλει και οποιοσδήποτε άλλες αναφορές σχετικές με την εξέλιξη του Έργου που θα ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.

3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στο Έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

4. Απαγορεύεται ο Ανάδοχος που θα αναδειχθεί από τον παρόντα διαγωνισμό να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει σε τρίτους οποιοσδήποτε ευθύνες που απορρέουν από τη σύμβαση που θα υπογραφεί.

5. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από μέλη της Ομάδας Έργου, που θα ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιοσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την Σύμβαση. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους, υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

6. Ο Ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του, αναφερομένου στην Προσφορά του, ειδικευμένου και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής, ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, διαθέτον τουλάχιστον ίση εμπειρία και ίσα προσόντα με τον αντικαθιστάμενο. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μόνο μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο διαθέτον τουλάχιστον ίση εμπειρία και ίσα προσόντα με τον αντικαθιστάμενο. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την αντικατάσταση.

7. Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν, ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες, με άλλους διαθέτοντες τουλάχιστον ίση εμπειρία και ίσα προσόντα με τους αντικαθιστάμενους μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

8. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Α.Α.

9. Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της Σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία δίδεται, κατά την απόλυτη κρίση της, σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις. Σε περίπτωση εκχώρησης, υπεργολαβίας κλπ., ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει στην Αναθέτουσα Αρχή τα σχετικά συμφωνητικά σε πρώτη αίτηση αυτής. Σε καμία δε ανάλογη περίπτωση ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης εργασιών σε τρίτους ή εκχώρησης ή υπεργολαβίας, ούτε η Αναθέτουσα Αρχή συνδέεται συμβατικά με τα τρίτα αυτά πρόσωπα. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση Αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κλπ.) η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

10. Ο Ανάδοχος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης, ή της Διακήρυξης, ή της Προσφοράς του, έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή, ή και τον Κύριο του Έργου, ή και το Ελληνικό Δημόσιο, για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται, αλλά μέχρι το ύψος του ποσού της Σύμβασης.

11. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα, ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση, ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

12. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση / Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση / Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύναται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου, ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.

13. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση / Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιοδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης / Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.

14. Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης, ή ειδικής εκκαθάρισης, ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία εξετάζει αν
σελίδα: 49 / 85

εξακολουθούν να συντρέχουν στο πρόσωπο του διαδόχου μέλους οι προϋποθέσεις ανάθεσης της Σύμβασης. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και οι Εγγυητικές Επιστολές Καλής Εκτέλεσης και Προκαταβολής που προβλέπονται στη Σύμβαση.

15. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει τις τυχόν απαιτούμενες αδειοδοτήσεις στα πλαίσια υλοποίησης του Έργου.

Άρθρο 39: Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε πληροφορίες ή έγγραφα που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του. Επίσης, θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του «Έργου» που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ειδικότερα:

- i. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίσει ασφαλές πληροφορικό περιβάλλον, ώστε ουδείς τρίτος προς την Αναθέτουσα Αρχή– υπερκείμενος ή υποκείμενος αυτής - να μπορεί να έχει πρόσβαση στο δίκτυο πληροφοριών της χωρίς την προηγούμενη δική της έγκριση.
- ii. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί εχεμύθεια ως προς τις εμπιστευτικές πληροφορίες και τα στοιχεία που σχετίζονται με τις δραστηριότητες της Αναθέτουσας Αρχής. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά στους τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή ως εμπιστευτικά. Η τήρηση εμπιστευτικών πληροφοριών από τον Ανάδοχο διέπεται από τις κείμενες διατάξεις και το νομοθετικό πλαίσιο και πρέπει να είναι εφάμιλλη της εμπιστευτικότητας που τηρεί ο Ανάδοχος για τον δικό του Οργανισμό και για τις δικές τους πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα.
- iii. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποφεύγει οποιαδήποτε εμπλοκή των συμφερόντων του με τα συμφέροντα της Αναθέτουσας Αρχής, να παραδώσει με τη λήξη της Σύμβασης όλα τα στοιχεία, έγγραφα κλπ. που έχει στην κατοχή του και αφορούν στην Αναθέτουσα Αρχή, να τηρεί μια πλήρη σειρά των αρχείων και εγγράφων και του λοιπού υλικού που αφορά στην υλοποίηση και διοίκηση του Έργου καθώς και στις υπηρεσίες που θα παρέχονται στο πλαίσιο του Έργου από αυτόν. Τα αρχεία αυτά πρέπει να είναι εύκολα διαχωρίσιμα από άλλα αρχεία του Αναδόχου που δεν αφορούν το Έργο.
- iv. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προστατεύει το απόρρητο και τα αρχεία που αφορούν σε προσωπικά δεδομένα ατόμων και που τυχόν έχει στην κατοχή του για την υλοποίηση και παραγωγική λειτουργία του Έργου, ακόμη και μετά τη λήξη του Έργου, να επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή και στα άτομα που ορίζονται από την Αναθέτουσα Αρχή να διενεργούν, κατόπιν έγγραφης αιτήσεως, ελέγχους των τηρούμενων αρχείων προκειμένου να αξιολογηθεί η δυνατότητα υλοποίησης και ολοκλήρωσης του Έργου με βάση τα αναφερόμενα στη Σύμβαση.
- v. Ο Ανάδοχος οφείλει να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να διασφαλίσει ότι και οι υπάλληλοι / συνεργάτες / υπεργολάβοι του γνωρίζουν και συμμορφώνονται με τις

παραπάνω υποχρεώσεις. Σε περίπτωση υπαιτιότητας του Αναδόχου στην μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων εχεμύθειας, ο Ανάδοχος θα καταβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή ποινική ρήτρα ίση με το ποσό της αμοιβής του από τη Σύμβαση. Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από τον Ανάδοχο την αποκατάσταση κάθε τυχόν περαιτέρω θετικής ή και αποθετικής ζημίας.

- vi. Η Αναθέτουσα Αρχή δεσμεύεται να τηρεί εμπιστευτικά για τρία (3) έτη τα στοιχεία που τίθενται στη διάθεσή της από τον Ανάδοχο, εάν αφορούν σε τεχνικά στοιχεία ή πληροφορίες και τεχνογνωσία, ή δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας εφόσον αυτά φέρουν την ένδειξη «εμπιστευτικό έγγραφο». Σε καμία περίπτωση η εμπιστευτικότητα δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή προς τις αρχές του Ελληνικού Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- vii. Η εμπιστευτικότητα αίρεται αυτοδικαίως σε περίπτωση εκκρεμούς δίκης, ένστασης, διαιτησίας, στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για χρήση της από τα μέρη, τους δικαστικούς παραστάτες καθώς και τους δικαστές της διαιτησίας.

Άρθρο 40: Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση διαφορών

1. Η παρούσα προκήρυξη και η σύμβαση που θα υπογραφεί από την κατακύρωση του διαγωνισμού με βάση την παρούσα προκήρυξη και την προσφορά του Αναδόχου ρητά συμφωνείται ότι διέπεται από το ελληνικό και κοινοτικό δίκαιο.

2. Η Αναθέτουσα αρχή και ο Ανάδοχος θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς / διένεξης πάνω στους όρους της παρούσας προκήρυξης και στην εκτέλεση της σύμβασης, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών. Δεν αποκλείεται, ωστόσο, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη Σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί των δικαστηρίων, σε διαιτησία σύμφωνα πάντα με την ελληνική νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν.

3. Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική επίλυση της διαφοράς μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα από την εμφάνιση της, ή/και δεν υπάρξει προσφυγή σε διαιτησία, τα μέρη υπόκεινται αποκλειστικώς για την επίλυσή της στην αρμοδιότητα των Δικαστηρίων της Αθήνας, κατά επακόλουθη αυτής της αρμοδιότητας δικονομική αναγκαιότητα αρμόδιων Ελληνικών, κατ' αρχάς, Δικαστηρίων.

Άρθρο 41: Καταγγελία της σύμβασης από τον Ανάδοχο

1. Ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα να λύσει τη Σύμβαση αποκλειστικά και μόνο στις ακόλουθες περιπτώσεις:

(α) σε περίπτωση ανωτέρας βίας.

(β) σε περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή υπαιτίως δεν πραγματοποιεί εμπρόθεσμα και προσηκόντως οποιοσδήποτε πληρωμές προς τον Ανάδοχο, σύμφωνα με τη Σύμβαση, για χρονικό διάστημα πέραν των έξι (6) μηνών από την υποβολή όλων των σχετικών δικαιολογητικών.

2. Η ως άνω καταγγελία γίνεται από τον Ανάδοχο αποκλειστικά και μόνο με έγγραφο, το οποίο επιδίδεται στην Αναθέτουσα Αρχή και στο οποίο δηλώνεται με σαφήνεια ο λόγος καταγγελίας.

3. Με την ως άνω καταγγελία θα τάσσεται στην Αναθέτουσα Αρχή προθεσμία συμμόρφωσης η οποία δεν θα είναι συντομότερη των εξήντα (60) ημερών από την επίδοση του σχετικού εγγράφου. Εφ' όσον μέσα στην ταχθείσα αυτή προθεσμία η Αναθέτουσα Αρχή συμμορφωθεί, ή

αρχίσει να προβαίνει σε ενέργειες συμμόρφωσης, η καταγγελία του Αναδόχου παύει να έχει έννομες συνέπειες και η εφαρμογή της Σύμβασης συνεχίζεται κανονικά.

4. Με την άπρακτη πάροδο της τελευταίας ημέρας της προθεσμίας συμμόρφωσης, η Σύμβαση λύεται αυτοδικαίως. Από και δια της εν λόγω αντίστοιχης ειδοποίησης η Σύμβαση λύεται αυτοδικαίως. Ο Ανάδοχος θα δικαιούται ως μόνη αμοιβή και αποζημίωση το μέρος της Αμοιβής που αναλογεί στο τμήμα του Έργου που εκτελέστηκε μέχρι την ως άνω λύση της Σύμβασης, του Αναδόχου παραιτουμένου ρητά και ανεπιφύλακτα της αξίωσης αποζημίωσης που απορρέει από τις διατάξεις του άρθρου 700 του Αστικού Κώδικα.

5. Καθορίζεται ρητά ότι εκτός από τα όσα προβλέπονται ανωτέρω, ο Ανάδοχος δεν θα δικαιούται οποιασδήποτε άλλης αμοιβής, αποζημίωσης, ή οποιουδήποτε άλλου ποσού, εξαιτίας της εν λόγω λύσης της Σύμβασης κατά τις διατάξεις του παρόντος άρθρου και ειδικότερα, ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά, για οποιαδήποτε άλλα έξοδα, δαπάνες, ζημίες (θετικές, αποθετικές, άμεσες, έμμεσες, ή παρεπόμενες), καθώς και για απώλεια εισοδημάτων που τυχόν προκλήθηκαν ή προήλθαν καθ' οιονδήποτε τρόπο από τη λύση της Σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος παραιτείται ρητά και ανέκκλητα από οποιοδήποτε άλλες αξιώσεις ή απαιτήσεις, νόμιμες ή συμβατικές.

Άρθρο 42: Έκπτωση Αναδόχου – Ποινικές Ρήτρες

1. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν εκπληρώσει εγκαίρως, ή δεν εκπληρώνει προσηκόντως τις συμβατικές του υποχρεώσεις, ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης που θα υπογραφεί, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο, χωρίς να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση.

2. Της έκπτωσης προηγείται, τουλάχιστον εντός πέντε (5) ημερών, η κοινοποίηση ειδικής σχετικής ανακοίνωσης προς τον Ανάδοχο, στην οποία περιγράφεται και αιτιολογείται η γενόμενη παράβαση των όρων της σύμβασης και ορίζεται η ρητή προθεσμία για την ικανοποίηση των αξιώσεων αυτών. Η προθεσμία πρέπει να είναι ανάλογη με τα αξιούμενα από την Αναθέτουσα Αρχή. Εφόσον παρέλθει άπρακτη η παραπάνω προθεσμία, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να προχωρήσει στην κήρυξη έκπτωτου του Αναδόχου.

3. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, αμέσως μόλις καταστεί έκπτωτος, να υποβάλει προς την Αναθέτουσα Αρχή μια Ειδική Δήλωση που θα περιγράφει λεπτομερώς τις εργασίες που έχουν εκτελεστεί και τις υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί στο πλαίσιο του Έργου, τα παραδοτέα που έχουν παραδοθεί, ή έχουν εν όλω ή εν μέρει εκπονηθεί, τα τμήματα του Έργου που παραμένουν ανεκτέλεστα καθώς και τη συνολική κατάσταση και συνθήκες του Έργου κατ' εκείνο το χρονικό σημείο. Η οριστική εκκαθάριση όλων των ζητημάτων και λογαριασμών μεταξύ των Μερών θα λάβει χώρα μόνο μετά την ως άνω υποβολή προς την Αναθέτουσα Αρχή της ως άνω Ειδικής Δήλωσης, οπότε, και μόνο μετά την περάτωσή της ως άνω οριστικής εκκαθάρισης, θα υποχρεούται η Αναθέτουσα Αρχή να καταβάλει οποιοδήποτε τυχόν οφειλόμενο ποσό.

4. Μετά την ως άνω έκπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή θα έχει το δικαίωμα να χρησιμοποιήσει, χωρίς οποιαδήποτε άδεια ή έγκριση του Αναδόχου, όλα τα παραδοτέα, σχέδια, μελέτες, έγγραφα και οποιαδήποτε άλλα στοιχεία και παραδοτέα είχε ήδη παραδώσει ο Ανάδοχος στην Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου. Μετά την έκπτωση του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή συνεχίζει την ολοκλήρωση του Έργου με απευθείας ανάθεση, η δε τυχόν υπέρβαση της -από την παρούσα σύμβαση προβλεπόμενης- δαπάνης βαρύνει τον κηρυχθέντα έκπτωτο Ανάδοχο.

5. Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης ενδιάμεσης Φάσης του Έργου ή του συνόλου αυτού από υπέρβαση τμηματικής ή συνολικής προθεσμίας με υπαιτιότητα του Αναδόχου επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με τα παρακάτω:

- i. Αν παρέλθουν οι συμφωνημένες ημερομηνίες παράδοσης και τα παραδοτέα δεν παραδοθούν σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης:
 - ποσοστό ..% επί της συμβατικής τιμής των παραδοτέων που καθυστερούν, εφόσον αυτά είναι διακριτά κοστολογημένα στην οικονομική Προσφορά του Αναδόχου
 - ποσοστό ..% του συμβατικού τιμήματος του Έργου, σε κάθε άλλη περίπτωση.
- ii. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει πλήρως ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.
- iii. Οι ως άνω ρήτρες καθυστέρησης και με τους ίδιους όρους επιβάλλονται στην περίπτωση υπέρβασης τυχόν τμηματικών προθεσμιών, ή μη ολοκλήρωσης φάσεων, ή μη παράδοσης παραδοτέων όπως περιγράφονται στο χρονοδιάγραμμα του Έργου, από υπαιτιότητα του Αναδόχου.
- iv. Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων θα περιέχονται στη Σύμβαση, θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και θα παρακρατούνται από την επομένη πληρωμή του Αναδόχου ή θα καταβάλλονται από τον ίδιο ή θα καταπίπτουν από την Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης.
- v. Με ίδια ως άνω απόφαση ανακαλούνται οι ρήτρες καθυστέρησης για τυχόν τμηματικές προθεσμίες μόνο αν το σύνολο των φάσεων του Έργου περατωθεί μέσα στη συνολική προθεσμία που προβλέπεται στο οριστικό χρονοδιάγραμμα. Οι ρήτρες καθυστέρησης που επιβάλλονται για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών, αν δεν ανακληθούν, βαρύνουν τον Ανάδοχο επιπλέον των ρητρών λόγω υπέρβασης συνολικής προθεσμίας που έχουν επιβληθεί.
- vi. Σε περίπτωση Ένωσης οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται στα μέλη της Ένωσης, τα οποία συμφωνείται να ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον. Οι ως άνω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης.
- vii. Ομοίως ισχύουν ποινικές ρήτρες και για την περίοδο εγγύησης ως εξής: για κάθε ημέρα καθυστέρησης και μη υποστήριξης του φορέα θα επιβάλλεται ρήτρα ίση με το 2% της αξίας της εγγύησης καλής λειτουργίας.

Άρθρο 43: Ανωτέρα Βία

1. Ρητά προβλέπεται ότι τα μέρη δεν θα ευθύνονται για την καθυστέρηση ή την παράλειψη εκπλήρωσης των υποχρεώσεών τους που απορρέουν από την παρούσα, εφόσον η καθυστέρηση ή μη εκπλήρωση οφείλεται σε γεγονός ανωτέρας βίας πλήρως αποδεδειγμένο με επίσημα έγγραφα.

2. Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε γεγονός που συνεπάγεται αντικειμενική αδυναμία του πληττομένου Μέρους προς εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, όπως η εμπλοκή της χώρας σε πόλεμο, η γενική ή μερική επιστράτευση, ή άλλο γεγονός μη δυνάμενο να προβλεφθεί, δυνάμενο όμως να δημιουργήσει αντικειμενική αδυναμία συνέχισης των εργασιών, ή εκπλήρωσης των υποχρεώσεων και παροχών από τη Σύμβαση (π.χ διακοπή χρηματοδότησης του Έργου).

3. Εμφανιζόμενου λόγου ανωτέρας βίας που δεν θα είναι κοινώς γνωστός, το πληττόμενο Μέρος υποχρεούται, εντός δέκα (10) ημερών από της εμφάνισέως του, να τον γνωστοποιήσει εγγράφως
σελίδα: 53 / 85

στο άλλο Μέρος. Ενόσω υφίσταται και διαρκεί ο λόγος της ανωτέρας βίας κατά τα ανωτέρω, τα Μέρη έχουν την υποχρέωση να λαμβάνουν όλα τα κατάλληλα μέτρα για τον περιορισμό των ζημιών που ήθελαν προκύψει και να πραγματοποιούν κάθε εύλογη προσπάθεια προκειμένου να άρουν, χωρίς καθυστέρηση, τα αποτελέσματα οποιασδήποτε κατάστασης ανωτέρας βίας και επίσης να αναζητούν εύλογες εναλλακτικές μεθόδους για την επίτευξη ισοδύναμων αποτελεσμάτων σύμφωνα με τη Σύμβαση.

4. Σε κάθε περίπτωση παρέχεται το δικαίωμα στο άλλο μέρος, μετά παρέλευση πενήντα (50) ημερών από της επελεύσεως του γεγονότος της ανωτέρας βίας, να καταγγείλει και να λύσει την παρούσα άνευ ουδεμίας υποχρέωσης καταβολής οιασδήποτε ποσού. Τυχόν καταβληθέντα ποσά στην παραπάνω περίπτωση λύσης του συμφωνητικού επιστρέφονται, κατά το μέρος που δεν αντιστοιχούν σε παρασχεθείσες -μέχρι της καταγγελίας- υπηρεσίες.

7. ΠΛΗΡΩΜΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Άρθρο 44: Πληρωμή – Κρατήσεις

1. Στην Προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους κάτωθι τρόπους πληρωμής:

Τρόπος πληρωμής Α

- i. Χορήγηση έντοκης προκαταβολής τριάντα πέντε τοις εκατό (35%) του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ μετά την υπογραφή της Σύμβασης, έναντι ισόποσης Εγγυητικής Επιστολής Προκαταβολής συντεταγμένης σύμφωνα με το υπόδειγμα (βλ. Παράρτημα ΙΙΒ). Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη όπως εκάστοτε ισχύει στη νομοθεσία "Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες Διατάξεις". Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του Έργου. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνης διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες. Η εγγυητική επιστολή προκαταβολής θα αποδεσμευτεί άπαξ και θα επιστραφεί με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του Έργου.
- ii. Το υπόλοιπο του συμβατικού τιμήματος, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του Έργου, θα καταβληθεί αφού παρακρατηθεί ο με τον παραπάνω τρόπο υπολογισθείς τόκος.

Τρόπος πληρωμής Β

- i. Χορήγηση έντοκης προκαταβολής τριάντα τοις εκατό (30%) του συμβατικού τιμήματος (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) μετά την υπογραφή της Σύμβασης, έναντι ισόποσης Εγγυητικής Επιστολής Προκαταβολής συντεταγμένης σύμφωνα με το υπόδειγμα (βλ. Παράρτημα ΙΙΒ). Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη όπως εκάστοτε ισχύει στη νομοθεσία "Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες Διατάξεις". Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του Έργου. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνης διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες. Η εγγυητική επιστολή προκαταβολής θα

αποδεσμευτεί άπαξ και θα επιστραφεί με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του Έργου.

- ii. Ποσοστό τριάντα τοις εκατό (30%) του συμβατικού τιμήματος, θα καταβληθεί αφού παρακρατηθεί ο με τον παραπάνω τρόπο υπολογισθείς τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής, και για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής μέχρι την ημερομηνία που θα πραγματοποιηθεί η ολοκλήρωση της Φάσης 1.
- iii. Το υπόλοιπο του συμβατικού τιμήματος θα καταβληθεί μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή της Φάσης 2 του Έργου, αφού παρακρατηθεί τόκος επί της απομειωμένης από την προηγούμενη πληρωμή προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία του υπολογισμού τόκου της προηγούμενης τμηματικής πληρωμής μέχρι την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του Έργου.

Τρόπος πληρωμής Γ

- i. Ποσοστό πενήντα τοις εκατό (50%) του συμβατικού τιμήματος, μετά την παραλαβή της Φάσης 1.
 - ii. Ποσοστό πενήντα τοις εκατό (50%) του συμβατικού τιμήματος, μετά την παραλαβή της Φάσης 2 και την οριστική παραλαβή του Έργου.
2. Σε περίπτωση που στην Προσφορά δεν δηλώνεται ένας από τους παραπάνω τρόπους πληρωμής, θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται τον τρόπο πληρωμής που θα επιλέξει από τους ανωτέρω η Αναθέτουσα Αρχή και θα περιλάβει στη Σύμβαση.
3. Οι ανωτέρω τρόποι πληρωμής δύναται να τροποποιηθούν για τις ανάγκες του Έργου κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Σύμβασης, με βάση τα ορόσημα του Έργου, υπό την προϋπόθεση ότι η εκάστοτε πληρωμή δεν θα υπερβαίνει το αντικείμενο του Έργου που θα έχει παραληφθεί.
4. Η πληρωμή της αξίας του υπό ανάθεση Έργου θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.
5. Ο ανάδοχος υπόκειται στις κρατήσεις οι οποίες προβλέπονται από τη σχετική νομοθεσία για πράξεις που χρηματοδοτούνται από το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων, βάσει του νόμου 2238/1994, ΦΕΚ151/94 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Ο Ανάδοχος βαρύνεται κάθε φορά με παρακράτηση φόρου και κάθε εισφορά για την οποία σύμφωνα με το νόμο είναι υπόχρεος, καθώς και την κράτηση του Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204/15-09-2011).

Άρθρο 45: Νόμισμα αμοιβής του Αναδόχου

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε Ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Τεχνικές προδιαγραφές αντικείμενου διακήρυξης

Με την παρούσα, προβλέπεται η «Παροχή υπηρεσιών μεταφοράς και φιλοξενίας», στο πλαίσιο διοργάνωσης του Διεθνούς Grand Prix Μαρία Κάλλας, Όπερα – Πιάνο, για τα έτη 2014 και 2015.

Η Πράξη με τον ομώνυμο τίτλο έχει ενταχθεί στο Ε.Π. «Αττική» του ΕΣΠΑ 2007-2013» με την υπ' αριθμόν ΕΥΤΟΠ/Α/ΑΤΤ78/819/19-02-2014 Απόφαση Ένταξης της Γενικής Γραμματέως του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού.

Το Έργο συγχρηματοδοτείται στο σύνολο του από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ε.Ε.) και συγκεκριμένα από το ΕΤΠΑ (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης) και από Εθνικούς Πόρους όσον αφορά την επιλέξιμη δημόσια δαπάνη της Πράξης.

Η προαναφερόμενη Πράξη συνίσταται στην υλοποίηση της διεξαγωγής του 38ου και 39ου «Διεθνούς Grand Prix Μαρία Κάλλας, Όπερα - Πιάνο», τον Οκτώβριο του 2014 και τον Μάιο του 2015 αντίστοιχα. Πρόκειται για ετήσιο καλλιτεχνικό γεγονός παγκόσμιας ακτινοβολίας και μέγιστου κύρους, του οποίου την ευθύνη διοργάνωσης, με αφετηρία το 1977, είχε το Διεθνές Πολιτιστικό Κέντρο Athenaeum. Ήδη από το 1994, λόγω του δυσκολότατου προγράμματος στο οποίο διαγωνίζονται οι συμμετέχοντες και τις συνακόλουθες υψηλότερες απαιτήσεις για τη διάκρισή τους, ο θεσμός πραγματοποιείται με την έγκριση της Παγκόσμιας Ομοσπονδίας Διεθνών Μουσικών Διαγωνισμών και της Unesco. Στα 36 χρόνια της διεξαγωγής του, περίπου 1.800 νέοι καλλιτέχνες από όλο τον κόσμο έλαβαν μέρος στο «Grand Prix Μαρία Κάλλας». Τους διαγωνιζόμενους κρίνει Διεθνής Κριτική Επιτροπή, η οποία αποτελείται από εξέχουσες προσωπικότητες στον χώρο της Όπερας και του Πιάνου. Η διοργάνωση θα διεξαχθεί στην Αθήνα

Οι υπηρεσίες που ο ανάδοχος θα παρέχει στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού αφορούν στην έκδοση και προμήθεια αεροπορικών εισιτηρίων, στην φιλοξενία των καλλιτεχνικών και λοιπών συντελεστών και τέλος στην υλοποίηση των εσωτερικών μετακινήσεων.

Ο προσφέρων θα πρέπει να διαθέσει και να ορίσει Επικεφαλή Υπεύθυνο Έργου, ο οποίος θα είναι υπεύθυνος για το συντονισμό του συνόλου και των επιμέρους υπηρεσιών (εισιτηρίων, φιλοξενίας και μετακινήσεων), με αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία (βάσει Βιογραφικού Σημειώματος) τουλάχιστον τριών ετών, αποδεδειγμένη άριστη Γνώση της αγγλικής γλώσσας με προσκόμιση του αντίστοιχου Πτυχίου.

Με βάση την παραπάνω γενική περιγραφή, έχουν καταγραφεί οι πλήρεις ανάγκες και οι τεχνικές προδιαγραφές του Έργου, οι οποίες περιλαμβάνονται και αναλύονται στο Πράρτημα IV της παρούσας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι : Εγγύηση Συμμετοχής

Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: ΙΔΡΥΜΑ ΜΙΧΑΛΗΣ ΚΑΚΟΓΙΑΝΝΗΣ

ΠΕΙΡΑΙΩΣ 206, ΤΑΥΡΟΣ –Τ.Κ.: 177 78

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας οδός αριθμός ... ΤΚ},

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

και μέχρι του ποσού των ευρώ(αναγράφεται ολογράφως το ποσό)....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της(συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού)..... με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου για το οποίο υποβάλλεται προσφορά) συνολικής αξίας(συμπληρώνετε ολογράφως τον προϋπολογισμό με ΦΠΑ), σύμφωνα με τη με αριθμό Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας. }

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την(Σημείωση προς την Τράπεζα : ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνούν το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

Παράρτημα II Α: Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: ΙΔΡΥΜΑ ΜΙΧΑΛΗΣ ΚΑΚΟΓΙΑΝΝΗΣ

ΠΕΙΡΑΙΩΣ 206, ΤΑΥΡΟΣ –Τ.Κ.: 177 78

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου για το οποίο αναδειχτήκατε ανάδοχος) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα χωρίς τον ΦΠΑ), σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνούν το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

Παράρτημα II Β: Εγγύηση Προκαταβολής

Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: ΙΔΡΥΜΑ ΜΙΧΑΛΗΣ ΚΑΚΟΓΙΑΝΝΗΣ

ΠΕΙΡΑΙΩΣ 206, ΤΑΥΡΟΣ –Τ.Κ.: 177 78

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

για την λήψη προκαταβολής με τη χορήγηση του ...% της συμβατικής αξίας, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, ευρώ(αναγράφεται το ποσό ολογράφως)..... σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό και τη Διακήρυξή σας με αριθμό, στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) για εκτέλεση του έργου (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), και μέχρι του ποσού των ευρώ (συμπληρώνετε ολογράφως το ποσό το οποίο καλύπτει η συγκεκριμένη εγγυητική επιστολή) πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρίας ή, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ της οποίας εγγυόμαστε, σε εφαρμογή των σχετικών άρθρων του Κανονισμού Προμηθειών της Αναθέτουσας Αρχής, στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνούν το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ : Υπόδειγμα Σύμβασης

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΟΥ 38ου & 39ου ΔΙΕΘΝΟΥΣ GRAND PRIX ΜΑΡΙΑ ΚΑΛΛΑΣ, ΟΠΕΡΑ – ΠΙΑΝΟ, ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2014 ΚΑΙ 2015

Στην Αθήνα σήμερα,/.../2014 μεταξύ :

1) αφενός, του Ιδρύματος «ΙΔΡΥΜΑ ΜΙΧΑΛΗΣ ΚΑΚΟΓΙΑΝΝΗΣ», που εδρεύει στον Ταύρο, Πειραιώς 206, νομίμως εκπροσωπούμενου από την Αντιπρόεδρο του Δ.Σ. και Γενική Διευθύντρια, Μεταξία Τσιρταβή και θα αποκαλείται στο εξής για λόγους συντομίας ως «Αναθέτουσα Αρχή»,

β) της εταιρείας (ή της ένωσης ή Κοινοπραξίας -κατά περίπτωση-) με τον διακριτικό τίτλο που εδρεύει στην..... η οποία έχει συσταθεί με και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον σύμφωνα και με....., εφεξής καλούμενη «Ανάδοχος»,

και αφού έλαβαν υπόψη τους:

(1) την υπ' αριθμόν ΕΥΤΟΠ/Α/ΑΤΤ78/819/19-02-2014 Απόφαση Ένταξης του έργου με τίτλο «Διεθνές Grand Prix Μαρία Κάλλας, Όπερα - Πιάνο» και κωδικό MIS 470245 στο πλαίσιο του Ε.Π «ΑΤΤΙΚΗ 2007-2013» και των συνημμένων αυτής,

(2) τον Εσωτερικό Κανονισμό Προμηθειών, Μελετών, Υπηρεσιών και Έργων της Αναθέτουσας Αρχής ο οποίος έχει εγκριθεί με την από 8/2/2010 απόφαση του Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής,

(3) την από/.../2014 Αποφάση του Δ.Σ. του Ιδρύματος για την έγκριση υλοποίησης της ως ανωτέρω Πράξης,

(4) την με αριθμό/...../.../2014 έγγραφο της ΕΥΤΟΠ με την οποία παρασχέθηκε η Σύμφωνη Γνώμη στο τεύχος δημοπράτησης του σχετικού με την παρούσα Διαγωνισμού,

(5) την με αριθμό 02/2014 Διακήρυξη και λοιπά συμβατικά τεύχη δημοπράτησης του Διαγωνισμού για την επιλογή Αναδόχου για το Έργο «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ»,

(6) την Τεχνική και Οικονομική προσφορά του Αναδόχου,

(7) το φάκελο διενέργειας του Διαγωνισμού του ως ανωτέρω Έργου και την από/...../2014 απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, με την οποία γίνεται η οριστική κατακύρωση του αποτελέσματος του εν λόγω Διαγωνισμού,

συμφώνησαν και έγιναν αμοιβαίως αποδεκτά τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1: ΟΡΙΣΜΟΙ

Στη Σύμβαση, οι ακόλουθοι όροι έχουν την έννοια που τους αποδίδεται αντίστοιχα στο παρόν άρθρο:

Διοικητική εντολή: οιαδήποτε οδηγία ή εντολή δίδεται γραπτώς από την Αναθέτουσα Αρχή ή την Ομάδα διοίκησης έργου στον Ανάδοχο σχετικά με την υλοποίηση του Έργου.

Έγγραφο: κάθε χειρόγραφο, δακτυλογραφημένη ή έντυπη ειδοποίηση, εντολή ή οδηγία ή πιστοποιητικό που εκδίδεται βάσει της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των τηλετυπιών, των τηλεγραφημάτων και των τηλεομοιοτυπιών.

Έργο: το έργο όπως αυτό περιγράφεται αναλυτικά στην Διακήρυξη.

Ημερομηνία έναρξης ισχύος της σύμβασης: η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Ημέρα: η ημερολογιακή ημέρα.

Παραδοτέα: όλες οι ενδιάμεσες ή τελικές υπηρεσίες που ο Ανάδοχος θα παραδώσει, ή οφείλει να παραδώσει, στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τη Σύμβαση.

Περίοδος εγγύησης: το χρονικό διάστημα που καθορίζεται στη Σύμβαση και ξεκινά από την επόμενη της ημερομηνίας οριστικής παραλαβής του Έργου.

Προθεσμίες: τα αναφερόμενα στη Σύμβαση χρονικά διαστήματα σε Ημέρες, που αρχίζουν να υπολογίζονται από την επομένη της πράξης, ενέργειας, ή γεγονότος, που ορίζεται στη Σύμβαση ως αφετηρία. Όταν η τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος συμπίπτει με μη εργάσιμη ημέρα, η προθεσμία λήγει στο τέλος της πρώτης εργάσιμης ημέρας μετά την τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος.

Προσφορά: η προσφορά του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή.

Σύμβαση: η παρούσα συμφωνία με τα Παραρτήματά της, τα οποία συνάπτουν και υπογράφουν τα συμβαλλόμενα μέρη για την εκτέλεση του Έργου, όπως είναι δυνατό να τροποποιηθεί ή συμπληρωθεί.

Συμβατικό τίμημα: το συνολικό συμβατικό αντάλλαγμα για την υλοποίηση του Έργου.

ΑΡΘΡΟ 2: ΣΕΙΡΑ ΙΣΧΥΟΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΤΕΥΧΩΝ

Τα τεύχη που περιλαμβάνονται στα Παραρτήματα της παρούσας είναι δεσμευτικά για τα μέρη και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής, καθιστάμενα στο εξής συμβατικά τεύχη (στο εξής «Συμβατικά Τεύχη»). Για όσα ζητήματα δεν γίνεται αναφορά στην παρούσα Σύμβαση θα ισχύουν τα προβλεπόμενα στα Συμβατικά Τεύχη με την κάτωθι σειρά ισχύος:

- στο τεύχος της Διακήρυξης,
- στην Τεχνική και Οικονομική Προσφορά του αναδόχου, και
- στην Απόφαση Κατακύρωσης του Έργου στον Ανάδοχο

Τυχόν διευκρινίσεις που έχουν δοθεί επί των ως άνω τευχών κατά τη διάρκεια της διαδικασίας ιεραρχούνται ανάλογα με το συμβατικό τεύχος το οποίο αφορούν.

ΑΡΘΡΟ 3: ΑΝΑΘΕΣΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει και ο Ανάδοχος αναδέχεται ανεπιφύλακτα την υλοποίηση του Έργου: «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ - ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ», κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στη Διακήρυξη και στην Προσφορά του Αναδόχου, οι οποίες ενσωματώνονται στο Παράρτημα Ι και ΙΙ της παρούσας Σύμβασης, αποτελώντας αναπόσπαστα τμήματα αυτής. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υλοποιήσει το Έργο κατά τρόπο άρτιο και είναι πλήρως υπεύθυνος για την ολοκλήρωσή του σύμφωνα με τους όρους της συμβάσεως. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμπράττει με την Αναθέτουσα Αρχή κατά την υλοποίηση του Έργου και για την επίλυση ενδεχόμενων προβλημάτων που θα αναφύονται κατά την εκτέλεση του Έργου.

2. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες πρέπει να είναι κατάλληλες για τη σύμφωνη με το σκοπό της συγκεκριμένης σύμβασης ειδική χρήση και να έχουν την ποιότητα και την απόδοση που η Αναθέτουσα Αρχή εύλογα προσδοκά από υπηρεσίες της ίδιας κατηγορίας, λαμβάνοντας ιδιαίτερα υπόψη και τις δημόσιες δηλώσεις, διαφημίσεις και επισημάνσεις του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 4: ΤΙΜΗΜΑ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Το Έργο χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από Εθνικούς Πόρους. Το τίμημα θα καταβληθεί στον Ανάδοχο από τις πιστώσεις της Πράξης «Διεθνές

Grand Prix Μαρία Κάλλας, Όπερα - Πιάνο» με αριθμό εγγραφής στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων 2014ΣΕ01480004, της ΣΑΕ 0148.

2. Το Συμβατικό Τίμημα για την εκτέλεση του Έργου από τον Ανάδοχο, ανέρχεται στο ποσό των ευρώ και λεπτών (.....,..... €).

3. Στο Συμβατικό Τίμημα δεν συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α. που θα κληθεί να καταβάλει ο Ανάδοχος στο δημόσιο επί της αμοιβής του βάσει του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου, ο οποίος βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

4. Οι κρατήσεις επί του Συμβατικού Τιμήματος, που αφορούν την παρακράτηση φόρου εισοδήματος ή άλλες επιβαρύνσεις, βαρύνουν τον Ανάδοχο.

5. Οι κρατήσεις, πλην της παρακράτησης του φόρου εισοδήματος, δεν θεωρούνται επιλέξιμες.

6. Ο Ανάδοχος βαρύνεται αποκλειστικά με όλες τις απαιτούμενες γενικές και ειδικές δαπάνες για την πλήρη ολοκλήρωση της σύμβασης, ενδεικτικά δε με τις δαπάνες των μισθών και ημερομισθίων του προσωπικού του, των εργοδοτικών επιβαρύνσεων, φόρους, τέλη, δασμούς, ασφάλιστρα, ασφαλιστικές κρατήσεις ή επιβαρύνσεις, έξοδα μετακίνησης και γενικά κάθε είδους απρόβλεπτη δαπάνη και όλες τις νόμιμες επιβαρύνσεις και κρατήσεις υπέρ του Δημοσίου ή τρίτου, με μοναδική εξαίρεση τον ΦΠΑ. Οι κρατήσεις επί του Συμβατικού Τιμήματος, που αφορούν στην παρακράτηση φόρου εισοδήματος ή/και άλλες επιβαρύνσεις βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο.

7. Δεν προβλέπεται τιμαριθμική ή άλλη αναπροσαρμογή του οικονομικού ανταλλάγματος.

8. Η καταβολή της Συμβατικής Τιμής του Έργου θα γίνει με τον εξής τρόπο:

8.1. Χορήγηση έντοκης προκαταβολής τριάντα τοις εκατό (30%) του συμβατικού τιμήματος (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) μετά την υπογραφή της Σύμβασης, έναντι ισόποσης Εγγυητικής Επιστολής Προκαταβολής συντεταγμένης σύμφωνα με το Παράρτημα ΙΙΙ της παρούσας και έχει συνταχθεί σύμφωνα με τους όρους του Παραρτήματος αυτού. Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη σύμφωνα με τη νομοθεσία «Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες Διατάξεις», όπως εφαρμόζεται και ισχύει. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του Έργου. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνης διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες. Η εγγυητική επιστολή προκαταβολής θα αποδεσμευτεί άπαξ και θα επιστραφεί με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του Έργου.

8.2. Εάν δεν ζητηθεί από τον Ανάδοχο η κατά τα ανωτέρω προκαταβολή, η πληρωμή του τιμήματος στον Ανάδοχο θα γίνει τμηματικά σύμφωνα με το άρθρο της παρούσας με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών κάθε περιόδου σύμφωνα με τα Άρθρα ... και ... της παρούσας. Συγκεκριμένα θα γίνουν οι εξής τμηματικές πληρωμές:

- μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των υπηρεσιών της περιόδου - 2014, θα καταβληθεί ποσοστό% της συνολικής αμοιβής.

- μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των υπηρεσιών της περιόδου - 2014, θα καταβληθεί ποσοστό% της συνολικής αμοιβής.

9. Στις παραπάνω πληρωμές συμπεριλαμβάνεται η συμβατική αξία των υπηρεσιών, πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α. που θα κληθεί να καταβάλει ο Αναδόχος στο δημόσιο επί της αμοιβής του, βάσει του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου.

10. Για την πληρωμή/τις τμηματικές πληρωμές του Αναδόχου απαιτούνται τα κάτωθι δικαιολογητικά:

10.1. πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής του αντιστοίχου τμήματος του Έργου, που συντάσσεται από την Επιτροπή του Άρθρου της παρούσας σύμφωνα με το Άρθροτης παρούσας.

10.2. τιμολόγιο του Αναδόχου που να αναφέρει την ένδειξη ΕΞΟΦΛΗΘΗΚΕ.

10.3. εξοφλητική απόδειξη του Αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη ΕΞΟΦΛΗΘΗΚΕ.

10.4. φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ κατά την ημέρα πραγματοποίησης της πληρωμής.

11. Τον Ανάδοχο βαρύνει η ισχύουσα σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία παρακράτηση φόρου στην καθαρή αξία των τιμολογίων. Για την παρακράτηση δίδεται σχετική βεβαίωση.

ΑΡΘΡΟ 5: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρούσα σύμβαση έχει διάρκεια μέχρι και την 30η/07/2015. Σε κάθε περίπτωση η παρούσα σύμβαση δεσμεύει τον Ανάδοχο μέχρι την πλήρη οικονομική εκκαθάριση και μετά την ολοκλήρωση της οριστικής παραλαβής και την παρέλευση του χρόνου εγγύησης.

ΑΡΘΡΟ 6: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΠΙΤΡΟΠΗ

1. Η παρακολούθηση και η επίβλεψη της υλοποίησης της παρούσας σύμβασης διενεργείται από 3μελή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής η οποία έχει συσταθεί με απόφαση του Δ.Σ. του Ιδρύματος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Εσωτερικό Κανονισμό Προμηθειών, Μελετών, Υπηρεσιών και Έργων του Ιδρύματος ο οποίος έχει εγκριθεί με την από 8/2/2010 απόφαση του Δ.Σ. αυτού.

2. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

2.1. τη μέριμνα για την εκτέλεση των υποχρεώσεων του Ιδρύματος που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση,

2.2. τον έλεγχο της προόδου υλοποίησης των υπηρεσιών εν γένει και των επιμέρους ενεργειών από ποιοτικής, οικονομικής και χρονικής άποψης. Στο πλαίσιο αυτό, μπορεί να προβαίνει στη σύγκριση των παραστατικών – αποδεικτικών στοιχείων που θα υποβάλλονται και θα αποδεικνύουν την υλοποίηση των αντίστοιχων υπηρεσιών σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές της Διακήρυξης.

2.3. την παροχή οδηγιών και εντολών εκτέλεσης επιμέρους ενεργειών εκ μέρους του Αναδόχου σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 7 της παρούσας,

2.4. τη ποιοτική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών και των επιμέρους ενεργειών του Αναδόχου,

2.5. την γνωμοδότηση με σχετική έγγραφη εισήγηση προς το Δ.Σ. του Ιδρύματος σχετικά με ενδεχόμενες απαιτούμενες τροποποιήσεις των όρων της παρούσας σύμβασης,

2.6. το συντονισμό και την προώθηση των σχέσεων του Ιδρύματος με άλλους φορείς που τυχόν επηρεάζουν την υλοποίηση της παρούσας σύμβασης

3. Στο πλαίσιο των ανωτέρω αρμοδιοτήτων η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής δύναται να καλεί τον Ανάδοχο σε συσκέψεις κατά τις οποίες ο Ανάδοχος παρουσιάζει την πρόοδο

υλοποίησης των υπηρεσιών και εκθέτει τα πιθανά προβλήματα που ανακύπτουν κατά την διάρκεια υλοποίησης της παρούσας σύμβασης και να απευθύνεται εγγράφως προς τον Ανάδοχο παρέχοντας συγκεκριμένες κατευθύνσεις και οδηγίες.

4. Αναλυτικά ο τρόπος υλοποίησης της παρούσας σύμβασης, παρακολούθησης και παραλαβής των υπηρεσιών του Αναδόχου περιγράφονται αναλυτικά στα επόμενα άρθρα.

ΑΡΘΡΟ 7: ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

1. Μετά την υπογραφή της παρούσας και βάσει του οριστικού προγράμματος της διοργάνωσης της Πράξης, όπως αυτό θα διαμορφώνεται από την Αναθέτουσα Αρχή, για κάθε μία εκ των δύο αναφερόμενων κατωτέρω (βλ. παρ. 4) περιόδων χωριστά, η Επιτροπή του άρθρου 6 ζητά από τον Ανάδοχο την υλοποίηση συγκεκριμένων, εξατομικευμένων επιμέρους ενεργειών (ακριβείς ημερομηνίες και ώρες εισιτηρίων, διανυκτερεύσεων, μεταφορών κ.α.) έγκαιρα για κάθε περίοδο. Ο Ανάδοχος οφείλει να παράσχει τις υπηρεσίες του σύμφωνα με τις ως άνω υποδείξεις και οδηγίες της Επιτροπής. Εάν διαπιστωθεί από την Επιτροπή η ανάγκη διορθώσεων στις επιμέρους ενέργειες που οφείλει να εκτελέσει ο Ανάδοχος, ο τελευταίος υποχρεούται να προβεί άμεσα στις απαραίτητες διορθώσεις και βελτιώσεις, προκειμένου στη συνέχεια να προχωρήσει στην εκτέλεσή τους σύμφωνα με τις επόμενες παραγράφους.

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παράσχει το σύνολο των υπηρεσιών που ανέλαβε, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα που δηλώνει με την τεχνική προσφορά του, τους χρόνους που ορίζονται αναλυτικά στην προκήρυξη για κάθε χρονική περίοδο παροχής των υπηρεσιών. Σε κάθε περίπτωση, ο ανάδοχος υποχρεούται να παράσχει τις ζητούμενες υπηρεσίες έγκαιρα, σύμφωνα με τον προγραμματισμό της Πράξης «Διεθνές Grand Prix Μαρία Κάλλας, Όπερα - Πιάνο» που θα πραγματοποιηθεί κατά τους μήνες Οκτώβριο και Μάιο των ετών 2014 και 2015 αντίστοιχα, δεδομένου ότι ο προορισμός των υπηρεσιών που θα παράσχει είναι η άρτια διεξαγωγή των προγραμματισμένων εκδηλώσεων.

3. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος προσήλθε για υπογραφή της παρούσας μετά το πέρας των δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ανακοίνωσης σε αυτόν, ο χρόνος εκκίνησης για την παροχή των υπηρεσιών του υπολογίζεται μετά από το πέρας της ως άνω δεκαήμερης προθεσμίας. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος προσήλθε για υπογραφή της παρούσας πριν το πέρας των δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ανακοίνωσης σε αυτόν, ο χρόνος εκκίνησης για την παροχή των υπηρεσιών του υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της παρούσας.

4. Οι υπηρεσίες που έχει αναλάβει ο Ανάδοχος θα παρασχεθούν τμηματικά από τον Ανάδοχο σε δύο (2) περιόδους σύμφωνα με τους αναλυτικούς χρόνους που ορίζονται στην τεχνική προσφορά του και στην προκήρυξη και τον οριστικό προγραμματισμό της διοργάνωσης «Διεθνές Grand Prix Μαρία Κάλλας, Όπερα - Πιάνο»:

- πρώτη περίοδος: Σεπτέμβριος – Οκτώβριος 2014
- δεύτερη περίοδος: Απρίλιος – Μάιος 2015

5. Η διάρκεια παροχής των υπηρεσιών καθεμιάς εκ των ανωτέρω περιόδων είναι η μέγιστη δυνατή και θα ισχύσει εφόσον δεν προσδιορίζεται μικρότερη από την προσφορά του αναδόχου.

6. Στο τέλος κάθε περιόδου θα γίνεται οριστική παραλαβή των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν, από την Επιτροπή του άρθρου 6 της παρούσας, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας.

7. Ο συμβατικός χρόνος συνολικά ή/και για κάθε επιμέρους περίοδο εκ των ανωτέρω μπορεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής να παρατείνεται μέχρι το ¼ αυτού, ύστερα από επαρκώς αιτιολογημένο σχετικό αίτημα του Αναδόχου που υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου. Μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης, οι υπηρεσίες δεν παραλαμβάνονται από την Επιτροπή του άρθρου 6 της παρούσας, μέχρι την έκδοση της απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής σχετικά με την αιτηθείσα παράταση. Ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος σε περίπτωση που λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης και δεν υποβλήθηκε έγκαιρα αίτημα παράτασής του ή έληξε ο παραταθείς κατά τα ανωτέρω χρόνος, χωρίς να παραδώσει τα αγαθά.

8. Ο συμβατικός χρόνος παροχής των υπηρεσιών μπορεί να μετατίθεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής του άρθρου 6 της παρούσας. Μετάθεση επιτρέπεται μόνο όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παροχή των υπηρεσιών. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου παράδοσης δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

9. Σε κάθε περίπτωση η παρούσα σύμβαση ισχύει και δεσμεύει τον Ανάδοχο από την υπογραφή της μέχρι την πλήρη οικονομική εκκαθάριση και αφού ολοκληρωθεί η οριστική παραλαβή και παρέλθει ο χρόνος εγγύησης.

ΑΡΘΡΟ 8: ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ

1. Η παραλαβή των υπηρεσιών γίνεται τμηματικά από την Επιτροπή Παρακολούθησης & Παραλαβής του Άρθρου 6 της παρούσας, στο τέλος κάθε περιόδου, σύμφωνα με το Άρθρο 7 της παρούσας και το άρθρο 13 του Εσωτερικού Κανονισμού Προμηθειών, Μελετών, Υπηρεσιών και Έργων της Αναθέτουσας Αρχής και πριν από κάθε τμηματική πληρωμή (συμπεριλαμβανομένης της εξόφλησης), σύμφωνα με το Άρθρο 9 της παρούσας συντάσσοντας σχετικό οριστικό πρωτόκολλο (παραλαβής ή απόρριψης) το οποίο κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον Ανάδοχο .

2. Σε περίπτωση που η Επιτροπή του άρθρου 6 της παρούσας απορρίψει τις παρασχεθείσες υπηρεσίες, αναφέρει στο σχετικό πρωτόκολλο λεπτομερώς τις παρεκκλίσεις που παρουσιάζουν αυτές από τους όρους της Σύμβασης και της προκήρυξης και τους λόγους της απόρριψης.

3. Η Επιτροπή του άρθρου 6 της παρούσας οφείλει να προβεί στη διαδικασία παραλαβής και σύνταξης των σχετικών πρωτοκόλλων εντός 20 ημερών από τη λήξη της κάθε περιόδου παροχής των υπηρεσιών του άρθρου 7 της παρούσας.

4. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι προθεσμίες της παρ. 4 του άρθρου 44 της με αρ. 14053/ΕΥΣ1749/2008 (ΦΕΚ Β/540) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας όπως προστέθηκε με τη με αρ. 28020/ΕΥΘΥ1212/2010 (ΦΕΚ Β/1088) όμοια.

ΑΡΘΡΟ 9: ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ – ΕΚΧΩΡΗΣΗ

1. Ουδείς μπορεί να υποκαταστήσει τον Ανάδοχο χωρίς την γραπτή έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος προτείνει αιτιολογημένα υποκατάστασή του, η πρόταση αυτή μπορεί να εγκριθεί εγγράφως με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. του Ιδρύματος ύστερα από έγγραφη γνωμοδότηση της Επιτροπής του άρθρου 6 της παρούσας με αντίστοιχη τροποποίηση της σύμβασης. Τυχόν πράξη υποκατάστασης θα κοινοποιείται με ευθύνη και μέριμνα της Αναθέτουσας Αρχής στην αρμόδια Διαχειριστική Αρχή.

2. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι του Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή Συμβατικού

Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του, που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

3. Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη έγκριση /συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 10: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος επικαλείται περιστατικό ανωτέρας βίας, για τη μη εκπλήρωση υποχρεώσεων που απορρέουν από την παρούσα, φέρει το βάρος της απόδειξης. Στερείται, όμως, το δικαίωμα να την επικαλεσθεί, εάν δεν την αναφέρει εγγράφως και δεν προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή όλα τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία εντός είκοσι (20) ημερών αφότου συνέβησαν τα περιστατικά που τη στοιχειοθετούν και προκάλεσαν τη μερική ή ολική αδυναμία του να εκτελέσει το Έργο που του ανατέθηκε.

ΑΡΘΡΟ 11: ΑΝΤΙΚΛΗΤΟΣ

Όλες οι επιδόσεις, τα δικαστικά ή εξώδικα έγγραφα καθώς και οι ειδοποιήσεις που πραγματοποιούνται σύμφωνα με τις διατάξεις της Σύμβασης, θα επιδίδονται ή θα υποβάλλονται εγγράφως στον νόμιμο εκπρόσωπο του άλλου μέρους.

Ο Ανάδοχος ορίζει αντίκλητο τον με διεύθυνση Η επίδοση/ γνωστοποίηση/ κοινοποίηση προς αυτόν οποιωνδήποτε εγγράφων θα θεωρείται ως νόμιμη επίδοση/ γνωστοποίηση/ κοινοποίηση προς τον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 12: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

1. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του. Υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει πλήρως την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της υποχρέωσής του αυτής, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση κάθε τυχόν θετικής ή/και αποθετικής ζημίας της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

2. Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο και τη διοργάνωση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

3. Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης του Έργου και της διοργάνωσης και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους υλοποίησης του Έργου ή του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 13: ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

1. Όλα τα παραδοτέα της σύμβασης ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους πλην της σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

2. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Ν.2121/1993 περί πνευματικής ιδιοκτησίας, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 14: ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Αν ο Ανάδοχος δεν υλοποιήσει, με υπαιτιότητά του, το σύνολο ή μέρος του Έργου εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας, κηρύσσεται έκπτωτος και η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, χωρίς όχληση και ανεξάρτητα από άλλα δικαιώματα που της παρέχει η Σύμβαση, πρόσθετη αποζημίωση (ποινική ρήτρα για τον Ανάδοχο) για κάθε ημέρα καθυστέρησης μεταξύ της ημερομηνίας κατά την οποία έληγε η προθεσμία εκτέλεσης, ή η τυχόν μετάθεσή της και της ημερομηνίας κατά την οποία ολοκληρώθηκε πράγματι η εκτέλεση, κατά ποσοστό 5% επί του συμβατικού τιμήματος των υπηρεσιών που καθυστερούν.

2. Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής και θα παρακρατούνται από την πληρωμή του Αναδόχου. Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη σύμβαση (χωρίς Φ.Π.Α.) και οι προθεσμίες χωρίς μεταθέσεις.

ΑΡΘΡΟ 15: ΓΛΩΣΣΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Η επικοινωνία κάθε είδους (προφορική και γραπτή) του Αναδόχου με την Αναθέτουσα Αρχή γίνεται στην ελληνική γλώσσα. Οπουδήποτε και οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης απαιτηθεί διερμηνεία ή μετάφραση από ή/και προς τα ελληνικά, θα εξασφαλίζεται με φροντίδα, δαπάνη και ευθύνη του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 16: ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να επιδεικνύει ετοιμότητα ώστε να ανταποκρίνεται άμεσα σε κάθε αίτημα της Αναθέτουσας Αρχής, δεδομένου του χρονικά ορισμένου και μη υπερβάσιμου χαρακτήρα των υπηρεσιών που έχει αναλάβει να παράσχει. Στα πλαίσια αυτά, οι παρεχόμενες υπηρεσίες του Αναδόχου παρακολουθούνται, καθοδηγούνται και εξειδικεύονται καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης από την Επιτροπή του Άρθρου 6 σύμφωνα και με τα οριζόμενα στην παρ. 1 του Άρθρου 7 της παρούσας.

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει όλο το απαιτούμενο προσωπικό, υλικά και οποιαδήποτε άλλα μέσα για την προσήκουσα παροχή των υπηρεσιών της Σύμβασης.

3. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση για την πλήρη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας.

4. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει αποκλειστικώς και εξ ολοκλήρου όλες τις ευθύνες έναντι οποιουδήποτε τρίτου προβάλλοντος δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας, ευρεσιτεχνίας, σημάτων κλπ., που έχουν άμεση ή έμμεση σχέση με μελέτες, μεθόδους, τρόπους εργασίας, συστήματα, εφευρέσεις κλπ., που θα χρησιμοποιηθούν για την εκ μέρους του πλήρη εκτέλεση της σύμβασης. Όλες οι σχετικές δαπάνες, η μέριμνα και οι διαδικασίες για τη νόμιμη χρησιμοποίηση όλων των ανωτέρω, βαρύνουν εξ ολοκλήρου και αποκλειστικώς τον Ανάδοχο, ο

οποίος οφείλει να λαμβάνει εγκαίρως κάθε απαιτούμενο μέτρο, ώστε η Αναθέτουσα Αρχή και τα όργανα αυτής να μην υποστούν οποιαδήποτε ενόχληση ή την ελάχιστη ζημία.

5. Ο Ανάδοχος οφείλει να συνεργαστεί τόσο εκ των προτέρων, όσο και καθ' όλη τη διάρκεια της παροχής των υπηρεσιών, με την Αναθέτουσα Αρχή και την Επιτροπή του Άρθρου 6 της παρούσας. Στο πλαίσιο της ως άνω συνεργασίας ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφώνεται στις εντολές και υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής και της Επιτροπής του Άρθρου 6 της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 17: ΔΩΣΙΔΙΚΙΑ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η παρούσα Σύμβαση και τα λοιπά Συμβατικά Τεύχη διέπονται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο και κυρίως τις διατάξεις του Εσωτερικού Κανονισμού Προμηθειών, Μελετών, Υπηρεσιών και Έργων της Αναθέτουσας Αρχής και του Αστικού Κώδικα. Αποκλειστική αρμοδιότητα για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς μεταξύ των μερών που απορρέει από την παρούσα έχουν τα Δικαστήρια της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής (των Αθηνών).

ΑΡΘΡΟ 18: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Η παρούσα Σύμβαση με τα Παραρτήματα αυτής είναι η μόνη συμφωνία μεταξύ των μερών. Για τα θέματα που ρητώς δεν ρυθμίζονται στην παρούσα, ισχύουν οι διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της παρούσας και τ' αναφερόμενα στο Άρθρο 2 Συμβατικά Τεύχη που επισυνάπτονται στην παρούσα .

2. Τυχόν ακυρότητα κάποιου όρου της Σύμβασης δεν επιφέρει ακυρότητα της Σύμβασης.

3. Η εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής, μη άσκηση οποιουδήποτε από τα δικαιώματά της, δεν μπορεί να θεωρηθεί παραίτηση από το δικαίωμα αυτό, ούτε αποκλείει άσκησή του στο μέλλον.

4. Για την προσήκουσα εκτέλεση της σύμβασης, όλοι οι όροι της παρούσης θεωρούνται ουσιώδεις και η παραβίαση τους συνιστά λόγο καταγγελίας αυτής από την Αναθέτουσα Αρχή.

5. Οι επικεφαλίδες των άρθρων της παρούσας τίθενται αποκλειστικά και μόνο για σκοπούς διευκόλυνσης και δεν διαδραματίζουν ρόλο στην ερμηνεία του κειμένου.

ΑΡΘΡΟ 19: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν εγγράφως προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη μπορεί να τροποποιείται η παρούσα, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής του άρθρου 6 της παρούσας.

Σε πιστοποίηση των ανωτέρω η παρούσα σύμβαση αφού αναγνώσθηκε υπογράφεται νομίμως από τα συμβαλλόμενα μέρη σε τέσσερα (4) όμοια πρωτότυπα ως κατωτέρω.

Από τα παραπάνω τέσσερα (4) πρωτότυπα το ένα παραμένει στο Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης, και ένα λαμβάνει ο Ανάδοχος. Τα δύο άλλα αποστέλλονται με ευθύνη της Αναθέτουσας Αρχής στην Επιτροπή Παραλαβής του άρθρου 6 της παρούσας το ένα και το άλλο στην Ειδική Υπηρεσία Πολιτισμού & Τουρισμού του ΥΠ.ΠΟ.Τ.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV : Πίνακας Τεχνικής προσφοράς

Ο υποψήφιος ανάδοχος συμπληρώνει τον Πίνακα Τεχνικής Προσφοράς και μόνον αυτόν, με απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων. Για τη συμμόρφωση στις απαιτήσεις ο υποψήφιος ανάδοχος θα παραπέμπει στα αντίστοιχα δικαιολογητικά και έγγραφα που πρέπει να συμπεριλάβει στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς, προκειμένου να τεκμηριώσει τη συμμόρφωση προς κάθε μία από τις αναγραφόμενες προδιαγραφές.

1. Στη στήλη «ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ / ΟΧΙ, εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την Προσφορά, ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά.

2. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» αναγράφονται υποχρεωτικά οι παραπομπές ανά κελί στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς από τα οποία τεκμηριώνονται και αιτιολογούνται πλήρως οι απαντήσεις της προηγούμενης στήλης της προσφοράς. Όλο το παραπάνω υλικό τεκμηρίωσης θα αποτελέσει ξεχωριστό τόμο της προσφοράς ο οποίος και θα είναι αριθμημένος ανά σελίδα. Οι παραπομπές θα γίνονται σε συγκεκριμένη σελίδα ή σελίδες του τόμου αυτού.

3. Σε όλα τα Τμήματα του Πίνακα, καθώς επίσης και στο Ειδικό Υπόδειγμα Μετακινήσεων του Τμήματος 3, όπου αναγράφεται «Μέλη της Κριτικής Επιτροπής» εννοείται ότι συμπεριλαμβάνονται και οι συνοδοί τους.

4. Κάθε σελίδα της Τεχνικής Προσφοράς μονογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου Αναδόχου.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Παροχή υπηρεσιών μεταφοράς, φιλοξενίας και μετακινήσεων, στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου «Διεθνές Grand Prix Μαρία Κάλλας, Όπερα – Πιάνο» για τα έτη 2014 & 2015

ΤΜΗΜΑ 1 : ΕΚΔΟΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΩΝ ΕΙΣΙΤΗΡΙΩΝ

A/A	Υ Π Η Ρ Ε Σ Ι Α	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ¹ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ²
1η ΦΑΣΗ (Σεπτέμβριος – Οκτώβριος 2014)			
1	Έκδοση και προμήθεια ενός αεροπορικού εισιτηρίου Οικονομικής θέσης, για τη διαδρομή Βερολίνο – Αθήνα – Φρανκφούρτη.		
2	Έκδοση και προμήθεια δύο αεροπορικών εισιτηρίων Οικονομικής θέσης, για τη διαδρομή Λονδίνο – Αθήνα – Λονδίνο.		
3	Έκδοση και προμήθεια δύο αεροπορικών εισιτηρίων Οικονομικής θέσης, για τη διαδρομή Ζυρίχη – Αθήνα – Ζυρίχη.		
4	Έκδοση και προμήθεια ενός αεροπορικού εισιτηρίου Οικονομικής θέσης, για τη διαδρομή Φρανκφούρτη – Αθήνα – Φρανκφούρτη.		
5	Έκδοση και προμήθεια δύο αεροπορικών εισιτηρίων Οικονομικής θέσης, για τη διαδρομή		

	μή Μιλάνο – Αθήνα – Μιλάνο.		
6	Έκδοση και προμήθεια ενός αεροπορικού εισιτηρίου Οικονομικής θέσης, για τη διαδρομή Μόναχο – Αθήνα – Μόναχο.		
7	Έκδοση και προμήθεια ενός αεροπορικού εισιτηρίου θέσης Business, για τη διαδρομή Tampa (Η.Π.Α.) – Ν.Υόρκη (Η.Π.Α.) – Αθήνα – Ν.Υόρκη (Η.Π.Α.).		
8	Έκδοση και προμήθεια δύο αεροπορικών εισιτηρίων θέσης Business, για τη διαδρομή Ν.Υόρκη (Η.Π.Α.) – Παρίσι – Αθήνα – Ν.Υόρκη (Η.Π.Α.).		
9	Έκδοση και προμήθεια έξι αεροπορικών εισιτηρίων Οικονομικής θέσης, από Αθήνα προς ευρωπαϊκό προορισμό και επιστροφή.		
10	9.α. Όλες οι πτήσεις θα πρέπει να εκτελούνται με αεροπορικές εταιρείες που είναι μέλη της ΙΑΤΑ και θα είναι είτε απευθείας, είτε -αν αυτό δεν είναι εφικτό- με τους λιγότερους δυνατούς ενδιάμεσους σταθμούς. Επίσης, είναι επιθυμητή η μέγιστη δυνατή ευελιξία σε αλλαγές κρατήσεων. 9.β. Προτεινόμενοι όροι σε περίπτωση αλλαγής πτήσεων 9.γ. Προτεινόμενοι όροι σε περίπτωση ματαίωσης πτήσεων 9.δ. Μέγιστο βάρος αποσκευών ανά επιβάτη χωρίς επιπλέον χρέωση 9.ε. Τυχόν άλλοι περιορισμοί σε σχέση με την έκδοση των εισιτηρίων 9.στ. Προθεσμία δήλωσης των λεπτομερειών των κρατήσεων 9.ζ. Χρονοδιάγραμμα και προτεινόμενος τρόπος οργάνωσης της έκδοσης των εισιτηρίων και αποστολής τους στους επιβάτες.		
2η ΦΑΣΗ (Μάιος 2015)			
10	Έκδοση και προμήθεια δέκα αεροπορικών εισιτηρίων Οικονομικής θέσης μετ' επιστροφής από πόλη της Δυτικής και Κεντρικής Ευρώπης προς την Αθήνα.		
11	Έκδοση και προμήθεια τριών αεροπορικών εισιτηρίων θέσης Business, μετ' επιστροφής, από την Ν.Υόρκη (Η.Π.Α.) προς την Αθήνα.		
12	Έκδοση και προμήθεια έξι αεροπορικών εισιτηρίων Οικονομικής θέσης, από Αθήνα		

	προς ευρωπαϊκό προορισμό και επιστροφή.		
13	12.α. Όλες οι πτήσεις θα πρέπει να εκτελούνται με αεροπορικές εταιρείες που είναι μέλη της ΙΑΤΑ και θα είναι είτε απευθείας, είτε -αν αυτό δεν είναι εφικτό- με τους λιγότερους δυνατούς ενδιάμεσους σταθμούς. Επίσης, είναι επιθυμητή η μέγιστη δυνατή ευελιξία σε αλλαγές κρατήσεων. 12.β. Προτεινόμενοι όροι σε περίπτωση αλλαγής πτήσεων 12.γ. Προτεινόμενοι όροι σε περίπτωση ματαίωσης πτήσεων 12.δ. Μέγιστο βάρος αποσκευών ανά επιβάτη χωρίς επιπλέον χρέωση 12.ε. Τυχόν άλλοι περιορισμοί σε σχέση με την έκδοση των εισιτηρίων 12.στ. Προθεσμία δήλωσης των λεπτομερειών των κρατήσεων 12.ζ. Χρονοδιάγραμμα και προτεινόμενος τρόπος οργάνωσης της έκδοσης των εισιτηρίων και αποστολής τους στους επιβάτες.		

Η παρούσα δεσμεύει το συμμετέχοντα για 120 ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :/..../2014

.....
ΥΠΟΓΡΑΦΗ – ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Παροχή υπηρεσιών μεταφοράς, φιλοξενίας και μετακινήσεων, στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου «Διεθνές Grand Prix Μαρία Κάλλας, Όπερα – Πιάνο» για τα έτη 2014 & 2015

ΤΜΗΜΑ 2 : ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ

A/A	Υ Π Η Ρ Ε Σ Ι Α	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ¹ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ²
1η ΦΑΣΗ (Οκτώβριος 2014)			
1	πέντε δίκλινα δωμάτια με πρωινό για Μέλη της Κριτικής Επιτροπής και συνοδούς τους, για διάστημα 9 διανυκτερεύσεων (5 δωμάτια x 9 διανυκτερεύσεις = 45 διανυκτερεύσεις δύο ατόμων), σε ξενοδοχείο πέντε αστέρων, σε μέγιστη απόσταση ακτίνας 1 χλμ. από τους χώρους διοργάνωσης, για την περίοδο από 3 έως και 11 Οκτωβρίου 2014.		
2	τέσσερα μονόκλινα δωμάτια με πρωινό για Μέλη της Κριτικής Επιτροπής για διάστημα 9 διανυκτερεύσεων (4 δωμάτια X 9 διανυκτερεύσεις = 36 διανυκτερεύσεις ενός ατόμου) στο ίδιο ως ανωτέρω ξενοδοχείο, για την περίοδο από 3 έως και 11 Οκτωβρίου 2014.		
3	σαράντα μονόκλινα δωμάτια με πρωινό για Διαγωνιζόμενους, για διάστημα πέντε διανυκτερεύσεων κατά άτομο (40 δωμάτια X 5 διανυκτερεύσεις = 200 διανυκτερεύσεις) σε ξενοδοχείο τουλάχιστον τριών αστέρων, σε μέγιστη απόσταση ακτίνας τριών χλμ. από τους χώρους διοργάνωσης, για την περίοδο από 2 έως και 6 Οκτωβρίου 2014.		
4	τριάντα μονόκλινα δωμάτια με πρωινό για Διαγωνιζόμενους, για διάστημα 9 διανυκτερεύσεων κατά άτομο (30 δωμάτια X 5 διανυκτερεύσεις = 150 διανυκτερεύσεις) σε ξενοδοχείο τουλάχιστον τριών αστέρων, σε μέγιστη απόσταση ακτίνας τριών χλμ. από τους χώρους διοργάνωσης, για την περίοδο από 7 έως και 11 Οκτωβρίου 2014.		
5	4.α. Κατηγορία και όνομα του ξενοδοχείου, παρεχόμενες υπηρεσίες, όπως π.χ. ασύρματο πρόσβαση στο διαδίκτυο κλπ. 4.β. Τύπος / σύνθεση του πρωινού, για κάθε ξενοδοχείο. 4.γ. Χρονοδιάγραμμα και προτεινόμενος τρόπος οργάνωσης των κρατήσεων.		

	4.δ. Προτεινόμενοι όροι σε περίπτωση αλλαγής κρατήσεων. 4.ε. Προτεινόμενοι όροι σε περίπτωση ακύρωσης κρατήσεων. 4.στ. Προθεσμίες δήλωσης των λεπτομερειών των κρατήσεων.		
2η ΦΑΣΗ (Μάιος 2015)			
6	5 δίκλινα δωμάτια με πρωινό για Μέλη της Κριτικής Επιτροπής και συνοδούς τους, για διάστημα έντεκα διανυκτερεύσεων (5 δωμάτια x 11 διανυκτερεύσεις = 55 διανυκτερεύσεις δύο ατόμων), σε ξενοδοχείο πέντε αστέρων, σε μέγιστη απόσταση ακτίνας τριών χλμ. από τους χώρους διοργάνωσης, για την περίοδο από 13 έως και 23 Μαΐου 2015.		
7	τέσσερα μονόκλινα δωμάτια με πρωινό για Μέλη της Κριτικής Επιτροπής, για διάστημα έντεκα διανυκτερεύσεων κατά άτομο (4 δωμάτια X 11 διανυκτερεύσεις = 44 διανυκτερεύσεις) στο ίδιο ξενοδοχείο ως ανωτέρω, για την περίοδο από 13 έως και 23 Μαΐου 2015.		
8	τριάντα μονόκλινα δωμάτια με πρωινό για Διαγωνιζόμενους, για διάστημα πέντε διανυκτερεύσεων (30 δωμάτια X 5 διανυκτερεύσεις = 150 διανυκτερεύσεις) σε ξενοδοχείο τουλάχιστον τριών αστέρων, σε μέγιστη απόσταση τριών χλμ από τους χώρους διοργάνωσης, για την περίοδο από 12 έως και 16 Μαΐου 2015.		
9	είκοσι μονόκλινα δωμάτια με πρωινό για Διαγωνιζόμενους, για διάστημα επτά διανυκτερεύσεων (20 δωμάτια X 7 διανυκτερεύσεις = 140 διανυκτερεύσεις) σε ξενοδοχείο τουλάχιστον τριών αστέρων, σε μέγιστη απόσταση τριών χλμ από τους χώρους διοργάνωσης, για την περίοδο από 17 έως και 23 Μαΐου 2015.		
10	8.α. Κατηγορία και όνομα του ξενοδοχείου, αρεχόμενες υπηρεσίες, όπως π.χ. ασύρματο πρόσβαση στο διαδίκτυο κλπ. 8.β. Τύπος / σύνθεση του πρωινού, για κάθε ξενοδοχείο. 8.γ. Χρονοδιάγραμμα και προτεινόμενος τρόπος οργάνωσης των κρατήσεων. 8.δ. Προτεινόμενοι όροι σε περίπτωση αλλαγής		

	κρατήσεων. 8.ε. Προτεινόμενοι όροι σε περίπτωση ακύρω- σης κρατήσεων. 8.στ. Προθεσμίες δήλωσης των λεπτομερειών των κρατήσεων.		
--	--	--	--

Η παρούσα δεσμεύει το συμμετέχοντα για 120 ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :/...../2014

.....
ΥΠΟΓΡΑΦΗ – ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Παροχή υπηρεσιών μεταφοράς, φιλοξενίας και μετακινήσεων, στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου «Διεθνές Grand Prix Μαρία Κάλλας, Όπερα – Πιάνο» για τα έτη 2014 & 2015

ΤΜΗΜΑ 3 : ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΩΝ

α/ α	Υ Π Η Ρ Ε Σ Ι Α	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ¹ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ²
1η ΦΑΣΗ (Οκτώβριος 2014)			
1	Μετακίνηση των μελών της Κριτικής Επιτροπής και των συνοδών τους, μεμονωμένα, για τη διαδρομή Αεροδρόμιο (Ελ. Βενιζέλος) – Αθήνα– Αεροδρόμιο (1 διαδρομή κατά την ημέρα άφιξης και 1 διαδρομή κατά την ημέρα αναχώρησης από την Ελλάδα).		
2	Μετακινήσεις των μελών της Κριτικής Επιτροπής και των συνοδών τους, εντός πόλης (ξενοδοχείο – χώροι διοργάνωσης – ξενοδοχείο), σύμφωνα με το Ειδικό Υπόδειγμα Μετακινήσεων που ακολουθεί το παρόν Τμήμα.		
3	Μετακινήσεις των διαγωνιζομένων, εντός πόλης (ξενοδοχείο – Χώροι διοργάνωσης – ξενοδοχείο), σύμφωνα με το Ειδικό Υπόδειγμα Μετακινήσεων που ακολουθεί το παρόν Τμήμα.		
4	Μονοήμερη εκδρομή σε Ναύπλιο, Επίδαυρο, των Μελών της Κριτικής Επιτροπής. Ξεναγοί, γλώσσες διερμηνείας, Οργάνωση.		
5	Προδιαγραφές των μέσων που θα χρησιμοποιηθούν. Διαθεσιμότητα (ωράρια, κλπ) – Οδηγοί.		
6	Περιγραφή του τρόπου οργάνωσης των μετακινήσεων (ώρες, τρόπος λειτουργίας γραφείου κινήσεως κλπ).		
2η ΦΑΣΗ (Μάιος 2015)			
7	Μετακίνηση των μελών της Κριτικής Επιτροπής και των συνοδών τους, μεμονωμένα, για τη διαδρομή Αεροδρόμιο (Ελ. Βενιζέλος) – Αθήνα– Αεροδρόμιο (1 διαδρομή κατά την ημέρα άφιξης και 1 διαδρομή κατά την ημέρα αναχώρησης από την Ελλάδα).		
8	Μετακινήσεις των μελών της Κριτικής Επιτροπής και των συνοδών τους, εντός πόλης (ξενοδοχείο – χώροι διοργάνωσης – ξενοδοχείο), σύμφωνα με το Ειδικό Υπόδειγμα Μετακινήσεων που ακολουθεί το παρόν Τμήμα.		

9	Μετακινήσεις των διαγωνιζομένων, εντός πόλης (ξενοδοχείο – Χώροι διοργάνωσης – ξενοδοχείο), σύμφωνα με το Ειδικό Υπόδειγμα Μετακινήσεων που ακολουθεί το παρόν Τμήμα.		
10	Μονοήμερη εκδρομή σε Ναύπλιο, Επίδαυρο, των Μελών της Κριτικής Επιτροπής. Ξεναγοί, γλώσσες διερμηνείας, Οργάνωση.		
11	Προδιαγραφές των μέσων που θα χρησιμοποιηθούν. Διαθεσιμότητα (ωράρια, κλπ) – Οδηγοί.		
12	Περιγραφή του τρόπου οργάνωσης των μετακινήσεων (ώρες, τρόπος λειτουργίας γραφείου κινήσεως κλπ).		

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΩΝ / 1^η & 2^η ΦΑΣΗ

A/A	ΗΜΕΡΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΑΔΡΟΜΗΣ
1	Άφιξης	Από το αεροδρόμιο προς ξενοδοχείο (Κριτική Επιτροπή, σύμφωνα με ώρες αφίξεων)
2		Από το ξενοδοχείο προς χώρο διοργάνωσης Α (Κριτική Επιτροπή)
3		Από τον χώρο διοργάνωσης Α προς το ξενοδοχείο (Κριτική Επιτροπή)
3	1 ^η ημέρα διαγωνισμού	Από το ξενοδοχείο προς χώρο διοργάνωσης Β (Κριτική Επιτροπή)
4		Από χώρο διοργάν.Α προς χώρο διοργάν.Β & επιστροφή – 1η ομάδα διαγωνιζόμενων
5		Από χώρο διοργάν.Α προς χώρο διοργάν.Β & επιστροφή – 2η ομάδα διαγωνιζόμενων
6		Από χώρο διοργάν.Α προς χώρο διοργάν.Β & επιστροφή – 3η ομάδα διαγωνιζόμενων
7		Από χώρο διοργάν.Α προς χώρο διοργάν.Β & επιστροφή – 4η ομάδα διαγωνιζόμενων
8		Από χώρο διοργάν.Α προς χώρο διοργάν.Β & επιστροφή – 5η ομάδα διαγωνιζόμενων
9		Από χώρο διοργάν.Α προς χώρο διοργάν.Β & επιστροφή – 6η ομάδα διαγωνιζόμενων
10		Από τον χώρο διοργάνωσης Β προς το ξενοδοχείο (Κριτική Επιτροπή)
11	2 ^η ημέρα διαγωνισμού	Από το ξενοδοχείο προς χώρο διοργάνωσης Β (Κριτική Επιτροπή)
12		Από χώρο διοργάν.Α προς χώρο διοργάν.Β & επιστροφή – 1η ομάδα διαγωνιζόμενων
13		Από χώρο διοργάν.Α προς χώρο διοργάν.Β & επιστροφή – 2η ομάδα διαγωνιζόμενων
14		Από χώρο διοργάν.Α προς χώρο διοργάν.Β & επιστροφή – 3η ομάδα διαγωνιζόμενων
15		Από χώρο διοργάν.Α προς χώρο διοργάν.Β & επιστροφή – 4η ομάδα διαγωνιζόμενων
16		Από χώρο διοργάν.Α προς χώρο διοργάν.Β & επιστροφή – 5η ομάδα διαγωνιζόμενων
17		Από χώρο διοργάν.Α προς χώρο διοργάν.Β & επιστροφή – 6η ομάδα διαγωνιζόμενων
18		Από τον χώρο διοργάνωσης Β προς το ξενοδοχείο (Κριτική Επιτροπή)
19	3 ^η ημέρα διαγωνισμού	Από το ξενοδοχείο προς χώρο διοργάνωσης Β (Κριτική Επιτροπή)
20		Από χώρο διοργάν.Α προς χώρο διοργάν.Β & επιστροφή – 1η ομάδα διαγωνιζόμενων
21		Από χώρο διοργάν.Α προς χώρο διοργάν.Β & επιστροφή – 2η ομάδα διαγωνιζόμενων
22		Από χώρο διοργάν.Α προς χώρο διοργάν.Β & επιστροφή – 3η ομάδα διαγωνιζόμενων
23		Από χώρο διοργάν.Α προς χώρο διοργάν.Β & επιστροφή – 4η ομάδα διαγωνιζόμενων
24		Από χώρο διοργάν.Α προς χώρο διοργάν.Β & επιστροφή – 5η ομάδα διαγωνιζόμενων
25		Από χώρο διοργάν.Α προς χώρο διοργάν.Β & επιστροφή – 6η ομάδα διαγωνιζόμενων
26		Από τον χώρο διοργάνωσης Β προς χώρο διοργάνωσης Α (Κριτική Επιτροπή)
27	4 ^η ημέρα διαγωνισμού	Από τον χώρο διοργάνωσης Α προς το ξενοδοχείο (Κριτική Επιτροπή)
28		Από το ξενοδοχείο προς χώρο διοργάνωσης Α (Μέλη Κριτικής Επιτροπής)
29		Από το χώρο διοργάνωσης Α προς χώρο διοργάνωσης Β (Μέλη Κριτικής Επιτροπής)
30		Από το ξενοδοχείο προς χώρο διοργάνωσης Β (Λοιπά Μέλη Κριτικής Επιτροπής)

31		Από τον χώρο διοργάνωσης Β προς το ξενοδοχείο (Κριτική Επιτροπή)
32		Από το ξενοδοχείο προς χώρο διοργάνωσης Β (Κριτική Επιτροπή)
33	5η ημέρα διαγω- νισμού	Από χώρο διοργάν.Α προς χώρο διοργάν.Β & επιστροφή – 1η ομάδα διαγωνιζόμενων
34		Από χώρο διοργάν.Α προς χώρο διοργάν.Β & επιστροφή – 2η ομάδα διαγωνιζόμενων
35		Από χώρο διοργάν.Α προς χώρο διοργάν.Β & επιστροφή – 3η ομάδα διαγωνιζόμενων
36		Από τον χώρο διοργάνωσης Β προς το ξενοδοχείο (Κριτική Επιτροπή)
37		Από το ξενοδοχείο προς χώρο διοργάνωσης Β (Κριτική Επιτροπή)
38	6η ημέρα διαγω- νισμού	Από χώρο διοργάν.Α προς χώρο διοργάν.Β & επιστροφή – 1η ομάδα διαγωνιζόμενων
39		Από χώρο διοργάν.Α προς χώρο διοργάν.Β & επιστροφή – 2η ομάδα διαγωνιζόμενων
40		Από χώρο διοργάν.Α προς χώρο διοργάν.Β & επιστροφή – 3η ομάδα διαγωνιζόμενων
41		Από τον χώρο διοργάνωσης Β προς χώρο διοργάνωσης Α (Κριτική Επιτροπή)
42		Από τον χώρο διοργάνωσης Α προς το ξενοδοχείο (Κριτική Επιτροπή)
43	7η ημέρα διαγω- νισμού	Μονοήμερη έκδρομη προς Ναύπλιο, Επίδαυρο & επιστροφή (Κριτική Επιτροπή)
44		Από χώρο διοργάνωσης Α προς χώρο διοργάνωσης Γ – 7 διαγωνιζόμενοι
45		Από χώρο διοργάνωσης Γ προς χώρο διοργάνωσης Α – 7 διαγωνιζόμενοι
46	8 ^η ημέρα διαγω- νισμού (+9 ^η +10 ^η για την 2 ^η Φάση)	Από χώρο διοργάνωσης Α προς χώρο διοργάνωσης Γ – 7 διαγωνιζόμενοι
47		Από χώρο διοργάνωσης Γ προς χώρο διοργάνωσης Α – 7 διαγωνιζόμενοι
48		Από το ξενοδοχείο προς Μουσείο Ακρόπολης & επιστροφή (Κριτική Επιτροπή)
49		Από χώρο διοργάνωσης Α προς χώρο διοργάν. Γ & επιστροφή – 3 διαγωνιζόμενοι
50		Από χώρο διοργάνωσης Α προς χώρο διοργάν.Γ & επιστροφή – 2 διαγωνιζόμενοι
51		Από χώρο διοργάνωσης Α προς χώρο διοργάν.Γ & επιστροφή – 2 διαγωνιζόμενοι
52		Από τον χώρο διοργάνωσης Γ προς το ξενοδοχείο (Κριτική Επιτροπή)
53	Αναχώρηση	Από το ξενοδοχείο προς αεροδρόμιο (Κριτική Επιτροπή, σύμφωνα με ώρες αναχωρ.)

Η παρούσα δεσμεύει το συμμετέχοντα για 120 ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :/..../2014

ΥΠΟΓΡΑΦΗ – ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: Τυποποιημένο Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

Παροχή υπηρεσιών μεταφοράς, φιλοξενίας και μετακινήσεων, στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου «Διεθνές Grand Prix Μαρία Κάλλας, Όπερα – Πιάνο» για τα έτη 2014 & 2015

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης

ΤΜΗΜΑ 1 : ΕΚΔΟΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΩΝ ΕΙΣΙΤΗΡΙΩΝ						
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑ-ΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΠΟΣΟ -ΣΤΟ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ (€)
1^η ΦΑΣΗ (Σεπτέμβριος – Οκτώβριος 2014)						
1	Έκδοση και προμήθεια αεροπορικού εισιτηρίου Οικονομικής θέσης, για τη διαδρομή Βερολίνο – Αθήνα – Φρανκφούρτη.	ΕΝΑ				
2	Έκδοση και προμήθεια αεροπορικών εισιτηρίων Οικονομικής θέσης, για τη διαδρομή Λονδίνο – Αθήνα – Λονδίνο.	ΔΥΟ				
3	Έκδοση και προμήθεια αεροπορικών εισιτηρίων Οικονομικής θέσης, για τη διαδρομή Ζυρίχη – Αθήνα – Ζυρίχη.	ΔΥΟ				
4	Έκδοση και προμήθεια αεροπορικού εισιτηρίου Οικονομικής θέσης, για τη διαδρομή Φρανκφούρτη – Αθήνα – Φρανκφούρτη.	ΕΝΑ				
5	Έκδοση και προμήθεια αεροπορικών εισιτηρίων Οικονομικής θέσης, για τη διαδρομή Μιλάνο – Αθήνα – Μιλάνο.	ΔΥΟ				
6	Έκδοση και προμήθεια αεροπορικού εισιτηρίου Οικονομικής θέσης, για τη διαδρομή Μόναχο – Αθήνα – Μόναχο.	ΕΝΑ				
7	Έκδοση και προμήθεια αεροπορικού εισιτηρίου θέσης Business, για τη διαδρομή Ταμπα (Η.Π.Α.) – Ν.Υόρκη (Η.Π.Α.) – Αθήνα – Ν.Υόρκη (Η.Π.Α.).	ΕΝΑ				
8	Έκδοση και προμήθεια αεροπορικών εισιτηρίων θέσης Business, για τη διαδρομή Ν.Υόρκη (Η.Π.Α.) – Παρίσι – Αθήνα – Ν.Υόρκη (Η.Π.Α.).	ΔΥΟ				
9	Έκδοση και προμήθεια αεροπορικών εισιτηρίων Οικονομικής θέσης, από ευρωπαϊκό προορισμό	ΕΞΙ				

	προς Αθήνα και επιστροφή					
10	Λοιπές απαιτούμενες υποστηρικτικές υπηρεσίες	ΕΝΑ				
<u>Α' ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΤΙΜΗΜΑΤΟΣ 1</u>						
2^η ΦΑΣΗ (Απρίλιος – Μάιος 2015)						
10	Έκδοση και προμήθεια αεροπορικών εισιτηρίων Οικονομικής θέσης, μετ' επιστροφής, από πόλη της Δυτικής και Κεντρικής Ευρώπης προς την Αθήνα.	ΔΕΚΑ				
11	Έκδοση και προμήθεια αεροπορικών εισιτηρίων θέσης Business, μετ' επιστροφής, από την Ν.Υόρκη (Η.Π.Α.) προς την Αθήνα.	ΤΡΙΑ				
12	Έκδοση και προμήθεια αεροπορικών εισιτηρίων Οικονομικής θέσης, από ευρωπαϊκό προορισμό προς Αθήνα και επιστροφή	ΕΞΙ				
13	Λοιπές απαιτούμενες υποστηρικτικές υπηρεσίες	ΕΝΑ				
<u>Β' ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΤΙΜΗΜΑΤΟΣ 1</u>						
ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 1						

Η παρούσα δεσμεύει το συμμετέχοντα για 120 ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :/...../2014

.....
ΥΠΟΓΡΑΦΗ – ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: Τυποποιημένο Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

Παροχή υπηρεσιών μεταφοράς, φιλοξενίας και μετακινήσεων, στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου «Διεθνές Grand Prix Μαρία Κάλλας, Όπερα – Πιάνο» για τα έτη 2014 & 2015

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης

ΤΜΗΜΑ 2 : ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ						
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟ- ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑ- ΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΠΟΣΟ- ΣΤΟ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ (€)
1^η ΦΑΣΗ (Οκτώβριος 2014)						
1	Δίκλινα δωμάτια με πρωινό, σε ξενοδοχείο πέντε αστέρων.	45 δια- νυκτ. 2 ατόμων				
2	Μονόκλινα δωμάτια με πρωινό, σε ξενοδοχείο πέντε αστέρων.	36 δια- νυκτ. 1 ατόμου				
3	Μονόκλινα δωμάτια με πρωινό, σε ξενοδοχείο τριών αστέρων.	200 δια- νυκτ. 1 ατόμου				
4	Μονόκλινα δωμάτια με πρωινό, σε ξενοδοχείο τριών αστέρων.	150 δια- νυκτ. 1 ατόμου				
Α' ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΤΙΜΗΜΑΤΟΣ 1						
2^η ΦΑΣΗ (Μάιος 2015)						
5	Δίκλινα δωμάτια με πρωινό, σε ξενοδοχείο πέντε αστέρων.	55 δια- νυκτ. 2 ατόμων				
6	Μονόκλινα δωμάτια με πρωινό, σε ξενοδοχείο πέντε αστέρων.	44 δια- νυκτ. 1 ατόμου				
7	Μονόκλινα δωμάτια με πρωινό, σε ξενοδοχείο τριών αστέρων.	200 δια- νυκτ. 1 ατόμου				
8	Μονόκλινα δωμάτια με πρωινό, σε ξενοδοχείο τριών αστέρων.	140 δια- νυκτ. 1 ατόμου				
Β' ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΤΙΜΗΜΑΤΟΣ 1						
ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 2						

Η παρούσα δεσμεύει το συμμετέχοντα για 120 ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :/..../2014

ΥΠΟΓΡΑΦΗ – ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: Τυποποιημένο Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

Παροχή υπηρεσιών μεταφοράς, φιλοξενίας και μετακινήσεων, στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου «Διεθνές Grand Prix Μαρία Κάλλας, Όπερα – Πιάνο» για τα έτη 2014 & 2015

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης

ΤΜΗΜΑ 3 : ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΩΝ						
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑ-ΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΠΟΣΟ -ΣΤΟ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ (€)
1^η ΦΑΣΗ (Οκτώβριος 2014)						
1	Μετακινήσεις των μελών της Κριτικής Επιτροπής και των συνοδών τους, μεμονωμένα, για τη διαδρομή Αεροδρόμιο (Ελ. Βενιζέλος) – Αθήνα – Αεροδρόμιο	16 μετακινήσεις				
2	Μετακινήσεις των μελών της Κριτικής Επιτροπής και των συνοδών τους, εντός πόλης (ξενοδοχείο – χώροι διοργάνωσης – ξενοδοχείο).	21 μετακινήσεις				
3	Μετακινήσεις των διαγωνιζομένων, εντός πόλης (ξενοδοχείο – Χώροι διοργάνωσης – ξενοδοχείο).	58 μετακινήσεις				
4	Μονοήμερη εκδρομή σε Ναύπλιο, Επίδαυρο, των Μελών της Κριτικής Επιτροπής. Ξεναγοί, γλώσσες διερμηνείας, Οργάνωση.	1 μετακίνηση				
5	Λοιπές απαιτούμενες υποστηρικτικές υπηρεσίες	1				
Α' ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΤΙΜΗΜΑΤΟΣ 3						
2^η ΦΑΣΗ (Μάιος 2015)						
6	Μετακίνηση των μελών της Κριτικής Επιτροπής και των συνοδών τους, μεμονωμένα, για τη διαδρομή Αεροδρόμιο (Ελ. Βενιζέλος) – Αθήνα– Αεροδρόμιο	18 μετακινήσεις				
7	Μετακινήσεις των μελών της Κριτικής Επιτροπής και των συνοδών τους, εντός πόλης (ξενοδοχείο – χώροι διοργάνωσης – ξενοδοχείο).	30 μετακινήσεις				
8	Μετακινήσεις των διαγωνιζομένων, εντός πόλης (ξενοδοχείο – Χώροι διοργάνωσης – ξενοδοχείο).	65 μετακινήσεις				

9	Μονοήμερη εκδρομή σε Ναύπλιο, Επίδαυρο, των Μελών της Κριτικής Επιτροπής.	1 μετα- κίνηση				
10	Λοιπές απαιτούμενες υποστηρικτικές υπηρεσίες	1				
<u>Β' ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 3</u>						
ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 3						

Η παρούσα δεσμεύει το συμμετέχοντα για 120 ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :/...../2014

.....
ΥΠΟΓΡΑΦΗ – ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: Τυποποιημένο Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

Παροχή υπηρεσιών μεταφοράς, φιλοξενίας και μετακινήσεων, στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου «Διεθνές Grand Prix Μαρία Κάλλας, Όπερα – Πιάνο» για τα έτη 2014 & 2015

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης

ΤΕΛΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΠΟΣΟ ΜΕ ΦΠΑ (€)
ΣΥΝΟΛΟ ΤΙΜΗΜΑΤΟΣ 1		
ΣΥΝΟΛΟ ΤΙΜΗΜΑΤΟΣ 2		
ΣΥΝΟΛΟ ΤΙΜΗΜΑΤΟΣ 3		
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		

Η παρούσα δεσμεύει το συμμετέχοντα για 120 ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :/...../2014

.....
ΥΠΟΓΡΑΦΗ – ΣΦΡΑΓΙΔΑ